

محضر جلسة المجلس البلدي المنعقدة في دورته

العادية الرابعة

لسنة 2019

المقدمة:

عملا بمقتضيات القانون الأساسي للبلديات ع29دد لسنة 2018 المؤرخ في 09 ماي 2018، وتبعا للاستدعاء الموجه إلى كافة أعضاء المجلس البلدي بتاريخ 21 نوفمبر 2019 تحت ع2674دد والأتي نصه " أتشرف بدعوتكم لحضور الدورة العادية الرابعة للمجلس البلدي لسنة 2019 التي ستعقد يوم الجمعة 29 نوفمبر 2019 على الساعة العاشرة صباحا بقاعة الاجتماعات بقصر البلدية للنظر في جدول الأعمال التالي:

❖ الوضع العام:

- تقارير الدوائر
- تقارير اللجان

❖ المسائل القارة:

- متابعة الإستخلاصات.
- متابعة مشاريع البلدية.
- متابعة تنفيذ التعهدات المحمولة على البلدية لتطهير مديونيتها بعنوان سنة 2016 وما قبلها في إطار تطبيق مقتضيات المنشور الوزاري عدد 04 بتاريخ 30 أكتوبر 2017.
- تقييم الوضع المالي للبلدية على مستوى تنفيذ الميزانية (إيرادا وإنفاقا).

❖ مسائل مالية:

- حول المصادقة على ميزانية سنة 2020.
- حول المصادقة على الاتفاقية المحددة لشروط الحصول على المساعدات من صندوق القروض ومساعدة الجماعات المحلية.
- حول المصادقة على مراجعة الثمن المرجعي للمتر المربع للأراضي المبنية.
- حول المصادقة على الحط الكلي للعقارات المبنية ذوي الدخل المحدود المنتفعين بإعانة من الدولة.
- حول المصادقة على طرح المعاليم البلدية المثقلة بعنوان المعلوم على الأراضي غير المبنية.

❖ مسائل مختلفة:

- حول المصادقة على تعديل النظام الداخلي للمجلس البلدي.
 - حول المصادقة على برنامج التكوين والمساعدة الفنية لتدعيم قدرات البلدية.
 - حول المصادقة على إحداث دائرتين ومكتبين حالة مدنية بالمنطقة البلدية.
- نظرا لأهمية المواضيع المطروحة يرجى عدم التخلف.
- عقد المجلس البلدي دورته العادية الرابعة بقاعة الاجتماعات بقصر البلدية برئاسة السيد حبيب الذواوي رئيس المجلس البلدي، وقد حضر الجلسة أعضاء المجلس البلدي السيدات والسادة الأتي ذكرهم:
- 01-رقية مامي 02- فاضل الطرابلسي 03- عبد اللطيف راجح 04- سلوى حمروني
05- نرجس حيدر 06- رفيعة الهمامي جرادي 07- محمد سمير الصغير 08- محمد شبحاوي
09- منذر شمام 10- منجية التركي.

وتغيب بدون عذر السيدات والسادة:

- 11- منى قنونو 12- زينب بن يحيى 13- محمد غليس 14- منجية النابلي 15- صلاح الدين رحيم
16- الصغير قفراش 17- حسين يعقوب 18- عبد الرؤوف أبو السعود 19- بو عبد الله داي 20-
هاجر بن حسين 21- متوكل الجماعي 22- سميرة عمري 23- إكرام ثابتي 24- احمد شلبي 25-
سفيان داي 26- رتيبة دبية 27- أنور الباردي 28- رضا الكيلاني 29- حنان خليفي.
- كما حضر الجلسة السيدة ريم الغريبي مقررة الجلسة والمكلفة بمصلحة شؤون المجلس والتنسيق بين الدوائر.**

ونظرا لعدم اكتمال النصاب أجلت الجلسة إلى اجل لاحق وذلك عملا بالفصل 220 من القانون الأساسي للبلديات والذي ينص على " يعقد المجلس البلدي جلساته بحضور أغلبية أعضائه.
في صورة عدم اكتمال النصاب يدعى المجلس للانعقاد بعد ثلاثة أيام على الأقل مهما كان عدد الحضور".

ملاحظة: حدد موعد جلسة المجلس البلدي يوم الاثنين 02 ديسمبر 2019 على الساعة الرابعة مساء.

ملخص مطابق للأصل

قابس في: 29 نوفمبر 2019

رئيس البلدية

حبيب الذواوي

جلسة المجلس البلدي يوم 2 ديسمبر 2019 على الساعة الخامسة مساء

عملا بمقتضيات القانون الأساسي للبلديات ع29دد لسنة 2018 المؤرخ في 09 ماي 2018، وتبعا للاستدعاء الموجه إلى كافة أعضاء المجلس البلدي الصادر بتاريخ 29 نوفمبر تحت ع2723دد والأتي نصه " أتشرف بدعوتكم لحضور الدورة العادية الرابعة للمجلس البلدي لسنة 2019 التي ستعقد يوم الاثنين 2 ديسمبر 2019 على الساعة الخامسة مساء بقاعة الاجتماعات بقصر البلدية للنظر في جدول الأعمال التالي:

❖ الوضع العام:

- تقارير الدوائر
- تقارير اللجان

❖ المسائل القارة:

- متابعة الإستخلاصات.
- متابعة مشاريع البلدية.
- متابعة تنفيذ التعهدات المحمولة على البلدية لتطهير مديونيتها بعنوان سنة 2016 وما قبلها في إطار تطبيق مقتضيات المنشور الوزاري عدد 04 بتاريخ 30 أكتوبر 2017.
- تقييم الوضع المالي للبلدية على مستوى تنفيذ الميزانية (إيرادا وإنفاقا).

❖ مسائل مالية:

- حول المصادقة على ميزانية سنة 2020.
- حول المصادقة على الاتفاقية المحددة لشروط الحصول على المساعدات من صندوق القروض ومساعدة الجماعات المحلية.
- حول المصادقة على مراجعة الثمن المرجعي للمتر المربع للأراضي المبنية.
- حول المصادقة على الحط الكلي للعقارات المبنية الذوي الدخل المحدود المنتفعين بإعانة من الدولة.
- حول المصادقة على طرح المعاليم البلدية المثقلة بعنوان المعلوم على الأرضي غير المبنية.

❖ مسائل مختلفة:

- حول المصادقة على تعديل النظام الداخلي للمجلس البلدي.
 - حول المصادقة على برنامج التكوين والمساندة الفنية لتدعيم قدرات البلدية.
 - حول المصادقة على احداث دائرتين ومكتبين حالة مدنية بالمنطقة البلدية.
- نظرا لأهمية المواضيع المطروحة يرجى عدم التخلف

عقد المجلس البلدي دورته العادية الرابعة بقاعة الاجتماعات بقصر البلدية برئاسة السيد حبيب النوادي رئيس المجلس البلدي، وقد حضر الجلسة أعضاء المجلس البلدي السيدات والسادة الآتي ذكرهم:

1- محمد شبحاوي 2- زينب بن يحيى 3- عبد اللطيف راجح 4- نرجس حيدر 5- صلاح الدين رحيم 6- ربيعة الهمامي جراي 7- منجية النابلي 8- احمد شلبي 9- إكرام ثابتي 10- سفيان داي 11- بوعبد الله داي 12- عبد الرؤوف بالسعود 13- سلوى حمروني 14- فاضل الطرابلسي 15- منذر شام 16- الصغير قفراش 17- متوكل الجماعي 18- رقية مامي.

وتغيب بدون عذر السيدات والسادة:

19- منى قنونو 20- حسين يعقوب 21- محمد غليس 22- أنور الباري 23- حنان خليفي 24- سميرة عمري 25- منجية التركي 26- محمد سمير الصغير 27- هاجر بن حسين 28- رضا الكيلاني 29- رتيبة دبية.

كما حضر الجلسة السيد رياض المحمودي كاتب عام بلدية قابس والسيدة ريم الغريبي مقررة الجلسة والمكلفة بمصلحة شؤون المجلس والتنسيق بين الدوائر وإطارات بلدية قابس، وعملا بالفصل 220 من القانون الأساسي للبلديات، انطلقت أشغال الجلسة.

كلمة السيد رئيس البلدية

بسم الله الرحمن الرحيم والسلام على اشرف المرسلين

على اثر عدم اكتمال النصاب بجلسة المجلس البلدي في دورته العادية الرابعة لسنة 2019 بتاريخ 29 نوفمبر 2019 تعقد اليوم الاثنين 02 ديسمبر 2019 على بركة الله جلسة المجلس البلدي في دورته العادية الرابعة وهي آخر دورة عادية لهاته السنة، ولا يسعنا في البداية الا ان ارحب بالسيدات والسادة اعضاء المجلس البلدي ورؤساء المصالح البلدية.

أذكركم بإحكام الفقرة الثانية من الفصل 220 من مجلة الجماعات المحلية والذي ينص على "في صورة عدم اكتمال النصاب يدعى المجلس البلدي للانعقاد بعد ثلاثة ايام على الاقل مهما كان عدد الحضور" والفقرة الثانية من الفصل 45 من النظام الداخلي للمجلس البلدي والذي ينص على " عند عدم توفر النصاب القانوني يتم إعادة الدعوة لانعقاد المجلس البلدي في اجل ثلاثة ايام على الاقل وعند عدم توفر النصاب مرة اخرى يجتمع المجلس بقاعة الجلسة وفي التوقيت المبينين بالاستدعاء مهما كان عدد الأعضاء الحاضرين وينعقد آنذاك في موعده ومكانه".

وعليه نمر إلى عرض جدول الأعمال التالي:

❖ **الوضع العام:**

- تقارير الدوائر
- تقارير اللجان

❖ **المسائل القارة:**

- متابعة الإستخلاصات.
- متابعة مشاريع البلدية.
- متابعة تنفيذ التعهدات المحمولة على البلدية لتطهير مديونيتها بعنوان سنة 2016 وما قبلها في إطار تطبيق مقتضيات المنشور الوزاري عدد 04 بتاريخ 30 أكتوبر 2017.
- تقييم الوضع المالي للبلدية على مستوى تنفيذ الميزانية (إيرادا وإنفاقا).

❖ **مسائل مالية:**

- حول المصادقة على ميزانية سنة 2020.
- حول المصادقة على الاتفاقية المحددة لشروط الحصول على المساعدات من صندوق القروض ومساعدة الجماعات المحلية.
- حول المصادقة على مراجعة الثمن المرجعي للمتر المربع للأراضي المبنية.
- حول المصادقة على الحط الكلي للعقارات المبنية الذوي الدخل المحدود المنتفعين بإعانة من الدولة.
- حول المصادقة على طرح المعاليم البلدية المثقلة بعنوان المعلوم على الأرضي غير المبنية.

❖ **مسائل مختلفة:**

- حول المصادقة على تعديل النظام الداخلي للمجلس البلدي.
- حول المصادقة على برنامج التكوين والمساندة الفنية لتدعيم قدرات البلدية.
- حول المصادقة على إحداث دائرتين ومكتبين حالة مدنية بالمنطقة البلدية.

نمر الان إلى المصادقة على جدول الأعمال.

اثر عرض جدول الأعمال اقترح تغيير ترتيب جدول الأعمال وتناول مسألة المصادقة على ميزانية سنة 2020 في البداية.

اثر ذلك تمت المصادقة بالأغلبية المطلقة على جدول الأعمال.

مسائل مالية

تولى السيد عبد اللطيف راجح المكلف بإعداد الميزانية عرض المسألة التالية:

المسألة: حول المصادقة على ميزانية بلدية قابس لسنة 2020.

بعد التأكد من توفر النصاب القانوني، إفتتح السيد رئيس البلدية الجلسة مرحبا بالحضور و مذكرا بالإطار القانوني المنظم لعملية النقاش وكيفية المصادقة المنصوص عليهما بمجلة الجماعات المحلية، تولى المكلف برئاسة لجنة إعداد الميزانية السيد عبد اللطيف راجح تقديم مشروع الميزانية وتلاوة رأي أمين المال الجهوي، ثم فتح باب النقاش ووقع عرض الميزانية على المصادقة.

الملاحظات	نتيجة التصويت			ميزانية بلدية قابس لسنة 2020	
	مصادقة	ممتنع	رفض	الموارد	
				موارد العنوان الأول	
				التقديرات	الصف
لاشيئ	بالإجماع	0	0	3.767.000	الصف الأول: المعاليم على العقارات والأنشطة.
	محمد شبحاوي-زينب بن يحي-عبد الرؤوف بالسعود-احمد شلبي-صغير قفراش-بوعبد الله داي-اكرام ثابتي-سفيان داي-صلاح الدين رحيم-متوكل الجماعي-منذر شمام-رقية مامي-نرجس حيدر-منجية نابلي-رفيعة الهمامي.				
لاشيئ	بالإجماع	0	0	2.585.000	الصف الثاني: مداخيل إشغال الملك العمومي البلدي واستلزام المرافق العمومية فيه.
	محمد شبحاوي-زينب بن يحي-عبد الرؤوف بالسعود-صغير قفراش-بوعبد الله داي-اكرام ثابتي -منجية نابلي- نرجس حيدر- رقية مامي- منذر شمام- صلاح الدين رحيم- سفيان داي- رفيعة الهمامي.				

الملاحظات	نتيجة التصويت			ميزانية بلدية قابس لسنة 2020	
	مصادقة	ممتنع	رفض	الموارد	
				موارد العنوان الأول	
				التقديرات	الصف
لاشيئ	بالإجماع محمد شبحاوي-زينب بن يحي-رؤوف بالسعود- صغير قفراش-بوعبد الله داي-اكرام ثابتي - منجية نابلي- نرجس حيدر- رقية مامي- منذر شمام- صلاح الدين رحيم- سفيان داي- ربيعة الهمامي.	0	0	1.972.000	الصف الثالث: مداخيل الموجبات والرخص الإدارية ومعاليهم مقابل إسداء خدمات.
لاشيئ	بالإجماع عبد اللطيف راجح- محمد شبحاوي- ربيعة الهمامي- زينب بن يحي- عبد الرؤوف بالسعود- صغير قفراش- بوعبد الله داي- منجية نابلي- رقية مامي- نرجس حيدر- منذر شمام- صلاح الدين رحيم- سفيان داي- اكرام ثابتي.	0	0	50.000	الصف الرابع: المداخيل الجبائية الإعتيادية الأخرى.
لاشيئ	بالإجماع عبد اللطيف راجح- محمد شبحاوي- ربيعة الهمامي- زينب بن يحي- عبد الرؤوف بالسعود- صغير قفراش- بوعبد الله داي- منجية نابلي- رقية مامي- نرجس حيدر- منذر شمام- صلاح الدين رحيم- سفيان داي- اكرام ثابتي.	0	0	8.374.000	جملة الجزء الأول

الملاحظات	نتيجة التصويت			ميزانية بلدية قابس لسنة 2020	
	مصادقة	ممتنع	رفض	الموارد	
				موارد العنوان الأول	
				التقديرات	الصف
	ثابتي.				
إنسحاب العضو زينب بن يحي	بالإجماع عبد اللطيف راجح- محمد شبحاوي- ربيعة الهمامي- متوكل الجماعي- عبد الرؤوف بالسعود- صغير قفراش- بوعبد الله داي- منجية نابلي- رقية مامي- نرجس حيدر- منذر شمام- صلاح الدين رحيم- سفيان داي- اكرام ثابتي.	0	0	217.000	الصف الخامس: مداخيل الملك البلدي الإعتيادية
لاشيئ	بالإجماع عبد اللطيف راجح- محمد شبحاوي- ربيعة الهمامي- متوكل الجماعي- عبد الرؤوف بالسعود- صغير قفراش- بوعبد الله داي- منجية نابلي- رقية مامي- نرجس حيدر- منذر شمام- صلاح الدين رحيم- سفيان داي- اكرام ثابتي.	0	0	2.558.200	الصف السادس: المداخيل المالية الإعتيادية
لاشيئ	بالإجماع عبد اللطيف راجح- محمد شبحاوي- ربيعة الهمامي- متوكل الجماعي- عبد الرؤوف بالسعود- صغير قفراش- بوعبد الله داي- منجية نابلي- رقية مامي- نرجس حيدر- منذر شمام- صلاح الدين رحيم- سفيان داي- اكرام ثابتي.	0	0	2.775.200	جملة الجزء الثاني

الملاحظات	نتيجة التصويت			ميزانية بلدية قابس لسنة 2020	
	مصادقة	ممتنع	رفض	الموارد	
				موارد العنوان الأول	
				التقديرات	الصف
	شمام- صلاح الدين رحيم- سفيان داي- اكرام ثابتي.				
لاشيئ	بالإجماع عبد اللطيف راجح- محمد شبحاوي- ربيعة الهمامي- متوكل الجماعي- عبد الرؤوف بالسعود- صغير قفراش- بوعبد الله داي- منجية نابلي- رقية مامي- نرجس حيدر- منذر شمام- صلاح الدين رحيم- سفيان داي- اكرام ثابتي.	0	0	11.149.200	جملة موارد العنوان الأول

الملاحظات	نتيجة التصويت			نفقات العنوان الأول	
	مصادقة	ممتنع	رفض	الإتمادات	الفصل
لاشيئ	بالأغلبية عبد اللطيف راجح- محمد شبحاوي- ربيعة الهمامي- متوكل الجماعي- عبد الرؤوف بالسعود- صغير قفراش- بوعبد الله داي- منجية نابلي- رقية مامي- نرجس حيدر- منذر شمام- صلاح الدين رحيم- اكرام ثابتي.	0	سفيان داي	53.000	الفصل الأول 01100: المنح المخولة لأعضاء المجلس البلدي.

<p>- طالب السيد فاضل الطرابلسي بإعادة توزيع الموارد البشرية.</p> <p>- إقتراح السيد بوعبد الله داي بإضافة عدد(2) تقني سامي نظرا إلى ضعف الموارد البشرية على مستوى المصالح الفنية.</p> <p>- المطالبة بانتداب مسيري حضيرة متعددي الاختصاصات.</p> <p>- اقتراحت السيدة منجية النابلي انتداب تقني سامي (bac+2).</p> <p>- السيد صلاح الدين رحيم: لا يرى اولوية لانتداب منظمة.</p> <p>رفعت الجلسة على الساعة التاسعة مساء من نفس تاريخ الجلسة بعد ان تم الاتفاق على مواصلة الجلسة يوم الثلاثاء 03 ديسمبر 2019 على الساعة الخامسة مساء.</p> <p>بناء على ان اعضاء المجلس الحاضرين يكونون النصاب القانوني، انطلقت اشغال الجلسة بتاريخ 03 ديسمبر 2019.</p> <p>-بعد النقاش تم الاتفاق على بعض التعديلات ليصبح برنامج الإنتدابات كما يلي:</p>	<p style="text-align: center;">بالأغلبية</p> <table border="1" data-bbox="741 1043 1211 1358"> <thead> <tr> <th>العدد</th> <th>الخط</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01</td> <td>مهندس أول</td> </tr> <tr> <td>02</td> <td>مسير حضيرة للدوائر</td> </tr> <tr> <td>01</td> <td>تقني سامي (للطرق)</td> </tr> <tr> <td>01</td> <td>تقني سامي (هندسة مدنية)</td> </tr> </tbody> </table>	العدد	الخط	01	مهندس أول	02	مسير حضيرة للدوائر	01	تقني سامي (للطرق)	01	تقني سامي (هندسة مدنية)	<p>منجية النابلي - سـلوى الحمروني - سفيان داي.</p>	<p>منجية تركي - منذر شام - عبد الرؤوف بالسعود.</p>	<p>4.656.000</p>	<p>الفصل الثاني 01101: تأجير الأعراف القارين</p>
العدد	الخط														
01	مهندس أول														
02	مسير حضيرة للدوائر														
01	تقني سامي (للطرق)														
01	تقني سامي (هندسة مدنية)														

العدد	الخطط	02	مراقب نظافة				
01	مهندس أول	07	الجملة	محمد شبحاوي- ربيعة الهمامي- متوكل الجماعي- صغير قفراش- بوعبد الله داي- رقية مامي- نرجس حيدر- زينب بن يحي- احمد شلبي- فاضل الطرابلسي.			
02	مسير حضيرة للدوائر						
01	تقني سامي (هندسة مدنية)						
01	تقني سامي (هندسة مدنية)						
05	الجملة						

تم الاتفاق على مواصلة الجلسة في اليوم الموالي الخميس 04 ديسمبر 2019 على الساعة الخامسة مساء، اثر ذلك رفعت الجلسة على الساعة التاسعة مساء.

جلسة المجلس البلدي يوم 04 ديسمبر 2019 على الساعة الخامسة مساء

بناء على الاتفاق الحاصل في آخر جلسة الفارطة بتاريخ 03 ديسمبر 2019 للمجلس البلدي، استأنف المجلس البلدي بتاريخ 04 ديسمبر 2019 والتي خلالها تم دعوة كافة أعضاء المجلس البلدي بالهاتف دورته العادية الرابعة بقاعة الاجتماعات بقصر البلدية برئاسة السيد حبيب الذواوي رئيس المجلس البلدي، وقد حضر الجلسة أعضاء المجلس البلدي السيدات والسادة الأتي ذكرهم:

- 1- محمد شبحاوي 2- زينب بن يحي 3- عبد اللطيف راجح 4- نرجس حيدر 5- صلاح الدين رحيم 6- ربيعة الهمامي جرادي 7- منجية النابلي
- 8- احمد شلبي 9- سميرة عمري 10- سفيان داي 11- بوعبد الله داي 12- عبد الرؤوف بالسعود 13- منجية التركي 14- متوكل الجماعي
- 15- منذر شمام 16- الصغير قفراش.

وتغيب بدون عذر السيدات والسادة:

17- منى قنونو 18- فاضل الطرابلسي 19- سلوى حمروني 20- حسين يعقوب 21- محمد غليس 22- أنور الباردي 23- حنان خليفي 24- رقية مامي 25 إكرام ثابتي - 26- محمد سمير الصغير 27- هاجر بن حسين 28- رضا الكيلاني 29- رتيبة دبية.

كما حضر الجلسة السيد رياض المحمودي كاتب عام بلدية قابس ومقرر الجلسة وإطارات بلدية قابس، وعملا بالفصل 220 من القانون الأساسي للبلديات، انطلقت أشغال الجلسة، حيث وقع التذكير بالتعديلات المقترحة وتمت المصادقة:

الملاحظات	نفقات العنوان الأول			نفقات العنوان الأول	
	مصادقة	ممتنع	رفض	الإتمادات	الفصل
تم التداول حول هذه المسألة بالإتفاق على إحداث لجنة من المجلس البلدي تشرف على عملية اختيار المتعاقدين (عدد10) وتحسين عقود الشغل المبرمة مع إعادة هذا التعاقد بما يوافق حقوق العمال المدرجة بالتشريعات الجاري بها العمل.	بالأغلبية محمد شياوي- ربيعة الهامي- متوكل الجماعي- صغير قفراش- رقية مامي- نرجس حيدر- زينب بن يحيى - فاضل الطرابلسي- عبد الرؤوف بالسعود منجية تركي- سفيان داي.	منجية النايلي- سلوى الحمروني - صلاح الدين رحيم- منذر شمام	0	230.000	الفصل الثالث 01102:تأجير الأعوان غير القارين
لاشيء	بالأغلبية زينب بن يحيى- فاضل الطرابلسي- محمد شياوي صغير قفراش- منجية تركي- متوكل الجماعي- نرجس حيدر- رقية مامي- ربيعة الهامي.	عبد الرؤوف بالسعود- سلوى الحمروني-	0	4.939.000	جملة القسم الأول: التأجير العمومي

		منجية النايلي - صلاح الدين رحيم - منذر شمام - سفيان داي			
-طالب السيد صغير قفراش باعداد مذكرات تفسيرية لكل النقاط المدرجة بالميزانية. - تساؤل السيد سفيان داي على كمية استهلاك الوقود. -السيدة ربيعة الهمامي طلبت استفسار حول ميزانية الاستقبالات.	بالأغلبية رفيعة الهمامي- بوعبد الله داي- زينب بن يحيى- محمد شبحاوي- عبد الرؤوف بالسعود- صغير قفراش- احمد شلبي- سفيان داي- صلاح الدين رحيم- نرجس حيدر- رقية مامي- سلوى الحمروني- فاضل الطرابلسي.	منجية النايلي	منجية التركي	3.321.744	الفصل 02201: نفقات تسيير المصالح العمومية المحلية.
لاشيئ	بالأغلبية احمد شلبي- بوعبد الله داي- عبد الرؤوف بالسعود- زينب بن يحيى- محمد شبحاوي- فاضل الطرابلسي- صغير قفراش- منجية التركي- سفيان داي- صلاح الدين رحيم- متوكل الجماعي- نرجس حيدر- رقية مامي- منجية النايلي- ربيعة الهمامي.		0	1.144.000	الفصل 02202: مصاريف إستغلال وصيانة التجهيزات العمومية
لاشيئ	بالأغلبية احمد شلبي- بوعبد الله داي- عبد الرؤوف بالسعود- زينب بن يحيى- محمد شبحاوي- فاضل	منجية النايلي	0	4.465.744	جملة القسم الثاني: وسائل المصالح

	الطرابلسي- صغير قفراش- منجية التزكي- سفيان داي- صلاح الدين رحيم- متوكل الجماعي- نرجس حيدر- رقية مامي- ربيعة الهمامي.				
لاشيئ	بالأغلبية احمد شلبي- بوعبد الله داي- عبد الرؤوف بالسعود- زينب بن يحي- محمد شبحاوي- فاضل الطرابلسي- صغير قفراش- منجية التزكي- سفيان داي- صلاح الدين رحيم- نرجس حيدر- رقية مامي- ربيعة الهمامي.	منجية الناقلي	0	300.000	الفصل 03302: تدخلات في الميدان الإجتماعي
لاشيئ	بالإجماع ربيعة الهمامي- بوعبد الله داي- عبد الرؤوف بالسعود- محمد شبحاوي- احمد شلبي- محمد شبحاوي- فاضل الطرابلسي- صغير قفراش- سفيان داي- صلاح الدين رحيم- نرجس حيدر- رقية مامي- منجية الناقلي.	0	0	8.000	الفصل 03303: تدخلات في ميدان التعليم والتكوين
-امتتعت السيدة منجية الناقلي عن التصويت نظرا لعدم وجود مؤيدات.	بالأغلبية ربيعة الهمامي- بوعبد الله داي- محمد شبحاوي- عبد الرؤوف بالسعود- احمد شلبي- فاضل الطرابلسي- صغير قفراش- سفيان داي- نرجس حيدر- رقية مامي.	منجية الناقلي	0	145.000	الفصل 03304: مساهمة لفائدة الودادية بعنوان تذاكر الاكل

<p>-السيد رؤوف بالسعود طلب توضيحات حول التدخلات لفائدة الشباب. -أحمد شلبي تقدم بمقترح تعديلي.</p>	<p>بالإجماع بوعبد الله داي- عبد الرؤوف بالسعود- محمد شياوي- احمد شلبي- فاضل الطرابلسي- صغير قفراش- سفيان داي- صلاح الدين رحيم- نرجس حيدر- رقية مامي- منجية النابلي- ربيعة الهمامي.</p>	0	0	330.000	<p>الفصل 03305: تدخلات في ميادين الثقافة والشباب والطفولة</p>
<p>لاشيئ</p>	<p>بالإجماع ربيعة الهمامي- بوعبد الله داي- عبد الرؤوف بالسعود- محمد شياوي- احمد شلبي- فاضل الطرابلسي- صغير قفراش- رقية مامي- منجية النابلي- نرجس حيدر- سفيان داي- صلاح الدين رحيم.</p>	0	0	22.000	<p>الفصل 03310: التعاون مع الجماعات المحلية وهيئات أخرى.</p>
<p>لاشيئ</p>	<p>بالإجماع ربيعة الهمامي- بوعبد الله داي- عبد الرؤوف بالسعود- محمد شياوي- احمد شلبي- فاضل الطرابلسي- صغير قفراش- رقية مامي- منجية النابلي- نرجس حيدر- سفيان داي- صلاح الدين رحيم.</p>	0	0	805.000	<p>جملة القسم الثالث: التدخل العمومي</p>
<p>لاشيئ</p>	<p>بالإجماع ربيعة الهمامي- بوعبد الله داي- عبد الرؤوف بالسعود- محمد شياوي- احمد شلبي- فاضل الطرابلسي- صغير قفراش- رقية مامي- منجية</p>	0	0	50.000	<p>الفصل 04400: نفقات التصرف الطارئة</p>

	النايلي- نرجس حيدر- سفيان داي- صلاح الدين رحيم.				
لاشيئ	بالإجماع رفيعة الهمامي- بوعبد الله داي- عبد الرؤوف بالسعود- محمد شبحاوي- احمد شلبي- فاضل الطرابلسي- صغير قفراش- رقية مامي- منجية النايلي- نرجس حيدر- سفيان داي- صلاح الدين رحيم.	0	0	100.000	الفصل 04401: نفقات التصرف غير الموزعة
لاشيئ	بالإجماع رفيعة الهمامي- بوعبد الله داي- عبد الرؤوف بالسعود- محمد شبحاوي- احمد شلبي- فاضل الطرابلسي- صغير قفراش- رقية مامي- منجية النايلي- نرجس حيدر- سفيان داي- صلاح الدين رحيم.	0	0	150.000	جملة القسم الرابع: نفقات التصرف الطارئة وغير الموزعة
لاشيئ	بالأغلبية رفيعة الهمامي- بوعبد الله داي- محمد شبحاوي- احمد شلبي- فاضل الطرابلسي- صغير قفراش- نرجس حيدر- سفيان داي- رقية مامي.	منجية النايلي- صلاح الدين رحيم	0	10.359.744	جملة الجزء الأول
لاشيئ	بالأغلبية رفيعة الهمامي- بوعبد الله داي- محمد شبحاوي- احمد شلبي- فاضل الطرابلسي- صغير قفراش- رقية مامي- نرجس حيدر- سفيان داي	منجية النايلي	0	378.251	الفصل 05500: فوائد الدين

لاشيئ	بالأغلبية رفيعة الهمامي- بوعبد الله داي- محمد شبحاوي- احمد شلبي- فاضل الطرابلسي- صغير ققراش- رقية مامي- نرجس حيدر- سفيان داي.	منجية الناقلي	0	378.251	جملة القسم الخامس
لاشيئ	بالأغلبية رفيعة الهمامي- بوعبد الله داي- محمد شبحاوي- احمد شلبي- فاضل الطرابلسي- صغير ققراش- رقية مامي- نرجس حيدر- سفيان داي.	منجية الناقلي	0	378.251	جملة الجزء الثاني
لاشيئ	بالإجماع	0	0	10.737.995	جملة نفقات العنوان الأول

تم الاتفاق على مواصلة الجلسة في اليوم الموالي الخميس 05 ديسمبر 2019 على الساعة الخامسة مساء، اثر ذلك رفعت الجلسة على الساعة التاسعة مساء.

جلسة المجلس البلدي يوم 05 ديسمبر 2019 على الساعة الخامسة مساء

بناء على الاتفاق الحاصل في آخر جلسة الفارطة بتاريخ 04 ديسمبر 2019 للمجلس البلدي، استأنف المجلس البلدي بتاريخ 05 ديسمبر 2019 والتي خلالها تم دعوة كافة أعضاء المجلس البلدي بالهاتف دورته العادية الرابعة بقاعة الاجتماعات بقصر البلدية برئاسة السيد حبيب الذوايدي رئيس المجلس البلدي، وقد حضر الجلسة أعضاء المجلس البلدي السيدات والسادة الأتي ذكرهم:

- 1- محمد شبحاوي 2- زينب بن يحي 3- عبد اللطيف راجح 4- نرجس حيدر 5- صلاح الدين رحيم 6- رفيعة الهمامي جراي 7- منجية الناقلي 8- احمد شلبي 9- سميرة عمري 10- رقية مامي 11- بوعبد الله داي 12- عبد الرؤوف بالسعود 13- منجية التركي 14- متوكل الجماعي 15- منذر شمام 16- سلوى حمروني 17- رتيبة دبية 18- محمد سمير الصغير 19- رضا الكيلاني 20- فاضل الطرابلسي.

وتغيب بدون عذر السيدات والسادة:

21- منى قنونو 22- الصغير قفراش 23- سفيان داي 24- حسين يعقوب 25- محمد غليس 26- أنور الباردي 27- حنان خليفي 28- إكرام ثابتي 29- هاجر بن حسين.

كما حضر الجلسة السيد رياض المحمودي كاتب عام بلدية قابس ومقرر الجلسة وإطارات بلدية قابس، وعملا بالفصل 220 من القانون الأساسي للبلديات، انطلقت أشغال الجلسة، وتمت المصادقة:

الملاحظات	نتيجة التصويت			موارد العنوان الثاني	
	مصادقة	محتفظ	رفض	التقديرات	الصف
لاشيئ	بالاجماع	0	0	941.280	الصف السابع: منح التجهيز
لاشيئ	بالاجماع	0	0	4.932.855	الصف الثامن: مدخرات وموارد مختلفة
لاشيئ	بالاجماع	0	0	5.874.135	جملة الجزء الثالث
لاشيئ	بالاجماع	0	0	1.080.655	الصف التاسع: موارد الإقتراض الداخلي
لاشيئ	بالاجماع	0	0	1.080.655	جملة الجزء الرابع
لاشيئ	بالاجماع	0	0	62.575	الصف الثاني عشر: الموارد المتأتية من الاعتمادات المحالة

جملة الجزء الخامس	62.575	0	0	بالاجماع	لاشيئ
جملة موارد العنوان الثاني	7.017.365	0	0	بالاجماع	لاشيئ
مجموع موارد ميزانية البلدية	18.166.565	0	0	بالاجماع	لاشيئ

الملاحظات	نتيجة التصويت			نفقات العنوان الثاني			
	مصادقة	محتفظ	رفض	اعتمادات الدفع	الاعتمادات المرخص فيها بالميزانية الحالية	الإعتمادات المنقولة	الفصل
لاشيئ	بالأغلبية	سفيان داي	0	240.300	103.880	173.420	الفصل 06600 الدراسات
لاشيئ	بالأغلبية	سفيان داي	0	80.000	80.000	0	الفصل 06602 إقتناء مباني
لاشيئ	بالإجماع	0	0	724.130	203.635	585.530	الفصل 06603 البنايات الادارية
إقتراح السيد أحمد شلبي إستغلال مبلغ 107	بالأغلبية	أحمد شلبي	منجية	243.239	140.669	120.395	الفصل 06605 البرامج

<p>ألف دينار لإنجاز مشروع التتوير العمومي بالطاقة الشمسية في منطقة حوال الوادي. وتم رفض المقترح بالأغلبية بعد عرضه على التصويت.</p> <p>إقترح السيد بوعبدالله داي بالإكتفاء بتركيز الويفي في عدد 2 مناطق عوضا عن 8 مناطق وذلك بالمستشفى الجهوي بقابس والكرنيش بقيمة 27 ألف دينار.</p> <p>اقترح السيد متوكل الجماعي تركيز الويفي بالكرنيش والحي الجامعي.</p> <p>عبدالرؤوف بالسعود اقترح ساحة عين سلام وحديقة حبيب بورقيبة.</p> <p>تم الاتفاق على:</p> <p>-تركيز الويفي بعدد 02 مناطق:</p> <p>* المستشفى الجهوي بقابس.</p> <p>*الكرنيش قابس المدينة</p> <p>ارجاع مبلغ 80اد للتجهيزات الاعلامية</p>			التركي				والتجهيزات الاعلامية
لاشئى	بالاغلبية	0	0	126.000	90.000	214.335	الفصل 06606 إقتناء معدات وتجهيزات
لاشئى	بالاجماع	0	0	22.845	0	40.525	الفصل 06608 اقتناء وسائل نقل

لاشيئ	بالاجماع	0	0	876.990	403.005	694.380	الفصل 06610 الاثارة
لاشيئ	بالاجماع	0	0	3.508.560	1.832.985	3.123.040	الفصل 06613 الطرقات والمسالك
لاشيئ	بالاجماع	0	0	117.316	50.000	145.690	الفصل 06614 أشغال التهيئة والتهديب
لاشيئ	بالاغلبية	0	أحمد شليبي	359.880	229.145	138.090	الفصل 06615 المساحات الخضراء ومداخل المدن
لاشيئ	بالاجماع	0	0	62.150	0	165.065	الفصل 06616 بناء وتهيئة التجهيزات الجماعية للثقافة والشباب والطفولة
لاشيئ	بالاغلبية	0	0	593.380	89.295	779.060	الفصل 06617 بناء وتهيئة المنشآت ذات الصبغة الاقتصادية
لاشيئ	بالاغلبية	0	0	6.954.790	3.222.614	6.179.530	جملة القسم السادس
لاشيئ	بالاغلبية	0	0	6.954.790	3.222.614	6.179.530	جملة الجزء الثالث

لاشيئ	بالاغلبية	0	0	411.205	411.205	465	الفصل 10950 تسديد أصل الدين الداخلي
لاشيئ	بالاغلبية	0	0	411.205	411.205	465	جملة القسم العاشر
لاشيئ	بالاجماع	0	0	411.205	411.205	465	جملة الجزء الرابع
لاشيئ	بالاجماع	0	0	62.575	0	105.435	القسم الحادي عشر النفقات المسددة من الاعتمادات المحالة
لاشيئ	بالاجماع	0	0	62.575	0	105.435	جملة الجزء الخامس
لاشيئ	بالاجماع	0	0	7.428.570	3633819	6.285.430	جملة نفقات العنوان الثاني
لاشيئ	بالاجماع	0	0	18.166.565	3.633.819	6.285.430	مجموع نفقات ميزانية البلدية

الملاحظات	نتيجة التصويت			جملة ميزانية بلدية قابس لسنة 2020
	مصادقة	محتفظ	رفض	
<p>يوم 05 ديسمبر 2019 تواصلت جلسة المجلس البلدي وتم عرض مشروع الميزانية في جملتها على المصادقة النهائية وكانت التدخلات كما يلي:</p> <p>أحمد شلبي تمسك ببطان الجلسة لتجاوزها للمدة الزمنية المحددة لإنطلاقها حسب النظام الداخلي للمجلس .</p> <p>محمد الشياوي أكد على ضرورة تدعيم نفقات الصيانة بالمستودع البلدي.</p> <p>منجية التركي أشارت إلى مراجعة المنح المتعلقة برئيس البلدية.</p> <p>فاضل الطرابلسي طالب بترشيد الساعات الإضافية ومنحها لمستحقيها.</p>	<p>بأغلبية الأعضاء وهم:</p> <p>1-رفيعة جرادي الهمامي-2-ترجس 3-حيدر3-بوعبدالله داي-4-رؤوف بالسعود5-زينب بن يحي-6-محمد الشيحايوي7-صلاح الدين رحيم 8-فاضل الطرابلسي9-عبد اللطيف راجح10-سميرة العمري11-متوكل الجماعي12-محمد سمير الصغير 13-رضا كيلاني14-سلوى الحمروني15-منذر شمام16-رقية مامي17-منجية النابلي.</p>	<p>أحمد شلبي</p>	<p>منجية التركي</p>	<p>ثمانية عشر مليوناً ومائة وستة وستون ألفاً وخمسمائة وخمسة وستون ديناراً 18.166.565</p>

اثر ذلك أحيلت الكلمة إلى رؤساء الدوائر ورؤساء اللجان لعرض الوضع العام:

الوضع العام

تقارير الدوائر

تولى السيد صلاح الدين رحيم رئيس دائرة سيدي ابي لبابة عرض التقرير التالي:

تقرير الدائرة البلدية سيدي أبي لبابة

عدد السكان بالدائرة: 40000 ساكن

المساحة: 817هك

تاريخ الإحداث: 18 افريل 1990

1- أهم نشاطات دائرة سيدي أبي لبابة:

النشاطات			المجال
<p>✓ الحالة المدنية: تم فتح مكتب الوفيات يوم غرة أكتوبر 2019</p> <p><u>الموارد البشرية</u> : طلب تعويض عونان بالدائرة كان قد تمت نقلتهما</p> <p>طلب عاملة نظافة</p> <p>التأكيد على التسريع بتعيين عون ثاني بمستودع الحجز</p> <p>بعض إحصائيات للثلاثي الثالث لسنة 2019</p>			الحالة المدنية
عدد	الخدمات	العدد	
01	مضامين ولادة عربية	11900	
02	مضامين ولادة فرنسية	3600	
03	التعريف بالإمضاء	*	
04	نسخ مطابقة للأصل	*	
05	رفع حجز	*	
06	رخص بناء- إشغال وقتي طريق عام	*	
<p>✓ <u>الوضع البيئي</u> : رفع الفضلات المنزلية لم يرتقي إلى المستوى المطلوب رغم التحسن الملحوظ</p> <p>بتكثيف المراقبة و المتابعة اليومية و حان الوقت للتفكير في إيجاد حل سريع لأنه من غير المعقول أن يبقى الوضع على ما هو عليه إلى حد انتهاء العقد في مارس 2021</p>			النظافة
<p>بمناسبة العودة المدرسية نظمت الدائرة البلدية سيدي ابي لبابة حملة نظافة وتزويق بالمدارس و</p> <p>الاعداديات من 6 الى 12 سبتمبر 2019 بالشراكة مع الكشافة التونسية فوج سيدي بولبابة الانصاري</p>			الثقافة

<p>وجمعية أبي لبابة للتنمية و الثقافة و المنظمة الوطنية لمكافحة الفساد فرع قابس و شركة الهاني للنظافة شملت الحملة رفع الفضلات بمحيط المؤسسات التربوية و الجامية و كنس المحيط الخارجي للمؤسسات التربوية و تقليم الأشجار و صيانة التنوير العمومي و تزويق الجدران داخل المؤسسات التربوية</p>	
<p>عدم الانتهاء من برنامج المخطط الاستثماري التشاركي السنوي لسنة 2017 لم تنطلق الأشغال بعد في كل من :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ نهج نواق الشط ✓ نهج الجثة ✓ نهج البشرة ✓ نهج الهداية <p>1) عدم الانطلاق في برنامج المخطط الاستثماري التشاركي السنوي لسنة 2018 وضعية الطرقات سيئة جدا لغياب الصيانة غياب تام للإشارات المرورية خاصة بمحيط المؤسسات التربوية</p>	<p>الأشغال</p>

-1 الملاحظات/الطلبات:

- ✓ التسريع بتوفير التجهيزات المكتبية و الإعلامية التي وقع طلبها للدائرة وذلك لتحسين ظروف عمل الموظفين (مراسلة بتاريخ 13 مارس 2019)
- ✓ دهن وطلاء و إصلاح أبواب و نوافذ مقر الدائرة التي أصبحت في وضع سيئ جدا لا يليق بمؤسسة عمومية (مراسلة بتاريخ 14 مارس 2019)
- ✓ إعداد مقترحات لميزانية 2020
- تهيئة مقبرة سيدي أبي لبابة
- تهيئة شارع 14 جانفي 2011
- بناء مقر جديد للدائرة البلدية سيدي أبي لبابة المكان (أرض مخصصة للمشاريع الإدارية تقسيم البيداني بالشماطي)

والسلام /

رئيس الدائرة

صلاح الدين رحيم

أحيلت اثر الكلمة اثر ذلك إلى تولى السيدة منجية النابلي رئيسة دائرة حي المنارة لعرض التقرير التالي:

تقرير الدائرة البلدية حي المنارة

عدد السكان بالدائرة: 6020 ساكن

المساحة: 552هـك

تاريخ الإحداث: 28 نوفمبر 1989

العنوان: دائرة حي المنارة نهج ابن الجزائر 6011

رقم الهاتف: 75 291 020

1- اجتماع مجلس الدائرة

-1

المواضيع	عدد الحضور	تاريخ الجلسات
جلسة مكتب الدائرة المكان المدرسة الابتدائية حي الازدهار	15	2019/08/11

2 - مخرجات الجلسات:

- زيارة ميدانية لتحديد المشاكل والمقترحات
- مراجعة منظومة رفع الفضلات: باب/باب - التوقيت - السرعة - المنبه
- إزالة النقاط السوداء بجانب المعهد وخلف المساكن (الحموضة) والمسلك الصحي (مصب فضلات بناء)
- معالجة شبكة تصريف مياه الأمطار خاصة الرصيف المحاذي لإعدادية حي الازدهار.
- انجاز طريق وراء الحموضة - نهج المشرق - صيانة بعض الطرقات
- تجديد شبكة الإنارة
- انجاز برنامج صيانة الطرقات حسب مخطط 2017 - 2018 ومآل الميزانية التشاركية للحي .

3- قائمة الجمعيات التي حضرت:

النشاط	اسم الجمعية
حملة تنظيف وصيانة المحيط الخارجي للمدارس.	- جمعية موطني
	- جمعية دار الأسرة
	- جمعية أجيال
	- فوج كشافة حي المنارة

II - أهم نشاطات دائرة شط السلام-البلد:

النشاطات	المجال
- تعريف بالإمضاء 6500 عملية - نسخ مطابقة للأصل 1700 عملية	الحالة المدنية
حملات نظافة دورية كل يوم جمعة	النظافة
- ترخيص بناء: 50 رخصة - ترخيص الماء: 50 رخصة - ترخيص كهرباء: 65 رخصة	التراخيص
- أشغال تعهد: 5 - انتهاء أشغال: 10	الأشغال

- 2019/08/20: استكمال مشروع تهيئة الدائرة تحت اشراف مصلحة الصيانة والتهيئة العمرانية
- 2019/09/01: تنظيف وصيانة المحيط الخارجي لثلاث مدارس بمناسبة العودة المدرسية:
 - المدرسة الابتدائية حي المنارة
 - مدرسة ابن خلدون
 - مدرسة و إعدادية حي الازدهار
- 2019/09/07: متابعة الاستخلاصات العفو الجبائي بالشراكة مع المجتمع المدني(توزيع ملصقات/إعلامات) بحي المنارة: - حي الزهور - حي الازدهار - حي ابن خلدون.
- 2019/09/12: جلسة مع شركة الهاني ورئيس مصلحة النظافة: مراجعة طريقة رفع الفضلات ببعض الأحياء.
- 2019/09/13: جلسة مع لجنة حي المنارة(2) حول بعض التجاوزات العمرانية والبيئة وتقديم مشروع الاعتناء بحديقة خضراء في تقسيم حاج صالح وقد قدم المواطنون عريضة لمصلحة التهيئة في ذلك وينتظرون الرد.

III - الملاحظات/الطلبات:

- أكرر ضرورة مد الدائرة بمخطط الصيانة والتتوير والتعبيد خلال سنة 2018-2019 للأحياء التالية:
 - حي الازدهار- حي ابن خلدون - حي المنارة - حي الممرضين - حي الزهور.
 - المصادقة على المشاريع المقترحة بالميزانية: صيانة ملعب حي الزهور + ترصيف.

والسلام

رئيس الدائرة

منجية النابلي

كما أحيلت اثر الكلمة اثر ذلك إلى تولى السيد متوكل الجماعي رئيس دائرة لعرض التقرير التالي:

تقرير الدائرة البلدية شط السلام-البلد

عدد السكان بالدائرة: 4233 ساكن

المساحة: 1171 هك

تاريخ الإحداث: 31 جانفي 1991

العنوان: دائرة شط السلام-البلد قابس 6061

رقم الهاتف: 75 220 711

IV - اجتماع مجلس الدائرة

-1

المواضيع	عدد الحضور	تاريخ الجلسات
<ul style="list-style-type: none">- الإطلاع ومناقشة آخر الإستعدادات لإنجاح حملة رفع بقايا وفواضل الأضحيات ليوم عيدالإضحى المبارك والأيام الموالية- تناول إستعدادات المجتمع المدني لتنظيم " مهرجان المظلة شط سيدي عبدالسلام " وبرنامج الدائرة في تهيئة الفضاء المخصص لذلك...- مناقشة وفتح حوار مجتمعي لتخصيص قطعة أرض على الملك العمومي أو الخاص بالدائرة كمقبرة لدفن جنث مجهولي الهوية...- برمجة نشاطات وتدخلات لمكونات من المجتمع المدني بالشراكة مع الدائرة البلدية.	13	2019-08-09
<ul style="list-style-type: none">- مناقشة خطة حماية دائرة شط السلام-البلد من سيول مياه الأمطار إستتناسا ب"دراسة حماية مدينة قابس الكبرى من مخاطر الكوارث ضمن PNUD" وإمكانيات معالجة الثغرات والنقائص- عرض برنامج الدائرة للتدخل بمختلف المؤسسات التربوية ومركز الصيد البحري إستعدادا للسنة الدراسية 2019	15	2019-09-07

2020.	- برمجة نشاطات وتدخلات لمكونات من المجتمع المدني بالشراكة مع الدائرة البلدية.	
-------	---	--

2- مخرجات الجلسات:

1. إنهاء الإنتصاب الفوضوي بقنطرة البلد
2. الإعتناء بالحالة البيئية بالدائرة مع تعدد حالات تسرب مياه الصرف الصحي من محطة التطهير وبالقرب منها داخل احياء شط السلام، وضرورة أن تقوم البلدية بدورها في المراقبة البيئية وتحسيس كل المتدخلين عل بأرسهم وكالة التطهير .
- ووضع حد لصب مياه الصرف في النشعيات من قبل بعض المواطنين
1. التعجيل في تنفيذ أشغال التعبيد المعطلة لأكثر من 6 أشهر وما سببته من أضرار للأهالي .ومزيد إعتناء الشفافية في تنفيذ مختلف الأشغال خاصة ما تعلق منها بالبرنامج الإستثماري التشاركي السنوي.

3- قائمة الجمعيات التي حضرت:

الجمعية	النشاط
جمعية ossedwafa	بيئية
جمعية شط السلام للتنمية المستدامة	تنموية بيئية
جمعية حماية الواحة بشط السلام	بيئية
جمعية جنان	إجتماعية إسعافية

V - أهم نشاطات دائرة شط السلام-البلد: للفترة الممتدة من 01 أوتلغاية 16 أكتوبر

المجال	النشاطات
الحالة المدنية	<ul style="list-style-type: none"> • مضامين الولادة عربي فرنسي: 3305 • عمليات التعريف بالإمضاء: 2025 • عمليات النسخ المطابقة: 359
النظافة	<p>قسمت خريطة الدائرة للنظافة الى ثلاث مناطق في إطار تطوير العمل البلدي بالتنسيق مع لجنة النظافة ورئيس المصلحة، وينطلق التنفيذ بتشغيل الشاحنات الضاغطة الجديدة المخصصة للدائرة.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • رخص البناء المقبولة: 5 • رخص البناء المرفوضة: 10 • تراخيص الماء والكهرباء 70 	التراخيص
<ul style="list-style-type: none"> • متابعة أشغال تقوية الطريق المرقم 935 • توقف أشغال التعبيد المبرمجة ضمن الميزانية السنوية التشاركية لسنة 2017 • دون عودة المقاول الى حدود كتابة التقرير أي منذ 8 أشهر 	الأشغال

VI - الملاحظات/الطلبات:

- 1- الدائرة بحاجة لتهيئة مكتب الحالة المدنية وتوسعته حيث لم يعد يلبي متطلبات الخدمات الحالة المدنية
- 2- ضرورة تعيين مراقب نظافة بالدائرة
- 3- ضرورة تعيين منظفة للدائرة

والسلام/

رئيس الدائرة

متوكل الجماعي

تقارير اللجان

اثر ذلك أحيلت الكلمة إلى السيد محمد شبحاوي رئيس لجنة النظافة والصحة والبيئة لعرض التقرير التالي:

تقرير لجنة النظافة والصحة والبيئة

تعمل لجنة النظافة اعتمادا على ما هو متوفر من إمكانيات بشرية و معدات و آليات عمل و ارث اجتماعي ونقص في التاطير على ترشيد عملية رفع الفضلات و من أهم محاور الجهد مايلي

أولا : التواصل و التنسيق والتأثير على الأفراد لتحسين الأداء كما و كيفا (التوقيت و كيفية التنفيذ)

ثانيا : العمل على استكمال تنظيم مكونات المستودع (بنية اساسية و منبت و brouilleur)

ثالثا : تحضير أرضية عمل للتعهد باتفاقيات رفع فضلات المقاهي و المطاعم و غيرها

رابعا : العمل على التواصل و التنسيق مع المنظمات و الجمعيات و تشريك المواطن في منظومة النظافة

خامسا : العمل على ترشيد التصرف في النفايات و تحيين المسالك المعمول بها و حسن استخدام المعدات الجديدة قصد جمع اكبر كمية من الفضلات بأقل المعدات و تقليص الكلفة المقدرة حاليا

ب 72 د للطن الواحد

1- اجتماعات اللجنة:

ع	تاريخ الجلسات	عدد الحضور	المواضيع
1	07 أوت 2019	12	عيد الأضحى المبارك
2	03 سبتمبر 2019	8	اجتماع مع تدعيم
3	06 سبتمبر 2019	5	اجتماع دوري
4	26 سبتمبر 2019	8	جلسة عمل مع GIZ
5	04 أكتوبر 2019	8	اجتماع دوري

الجلسة الأولى :

تم التطرق فيها إلى الاستعدادات و التحضيرات لعيد الاضحى بكامل القطاع البلدي الراجع بالنظر لبلدية قابس حيث تم قطع الإجازات السنوية للعملة أيام العيد، تعزيز الأسطول بشاحنتين جديدتين من الصنف الوزارية ، تشريك المجتمع المدني و الأئمة في الإعلام بتوقيت رفع الفضلات و غيرها من الإجراءات التنسيقية.

الجلسة الثانية :

اجتماع تنسيقي مع منظمة تدعيم حول التنظيم الإداري للمستودع.

الجلسة الثالثة:

تم التطرق إلى سبل التعاون مع شركة البيئة، حل إشكال دائرة المنارة التي تجاوزت كمية الفضلات الموجب رفعها والمتفق عليها في كراس الشروط ضمن الصفقة الوزارية،

الجلسة الرابعة:

وضع برنامج استعدادا لتنفيذ حملات تحسيسية قبل تركيز الحاويات سعة 3500 ل موضوع برنامج تعاون مع منظمة GIZ (باب البحر و شارع المغرب العربي)

الجلسة الخامسة:

تحسين خدمة رفع الفضلات و تدارس الفرضيات المقترحة من تدعيم لترشيد التصرف في عملية رفع الفضلات

ثانيا : اهتمامات اللجنة

نقاط اهتمام اللجنة خلال سنة 2020

و بعد أشرف أن أفيدكم انه من الاهتمامات الرئيسية للجنة النظافة و الصحة و البيئة هو إرساء منظومة نظافة و جمالية متكاملة ترنقي إلى تطلعات المواطن و تواكب متطلبات قابس المستقبل و تغطي مراحل الفرز و الرفع و التثمين و ذلك بصفة تدريجية و طبقا للامكانيات المتاحة أن المصلحة في حاجة ماسة لنقلة نوعية و تدعيمها بالأفراد (تحسين نسبة التاطير و عملة مختصين) و المعدات و التجهيزات وتفعيل بعض المصالح (الصحة و البيئة) و تدعيم التعاون مع المنظمات و البحث عن شركاء فاعلين و السيطرة على مجال عملها و تحقيق المراقبة الميدانية والقيام بالحملات التحسيسية لتشريك المواطن في المجال و إحداث الإضافة المرجوة التي ينتظرها المواطن و هي :

قابس = مدينة نظيفة وجميلة.

- يمكن تحقيق ذلك ضمن رؤية واقعية خلال المرحلة القادمة و تعتمد و في نسبة مرتفعة على :
- تحسين نسبة التاطير.
- ترشيد عمليات رفع الفضلات بما يحقق النظافة و التحكم في الكلفة.
- خصوصية نسبة هامة من النظافة و الجمالية والكنس (بداية من سنة 2020) .
- مزيد العناية بمختلف مكونات المستودع : بنية أساسية و صيانة و المنبت .
- العمل على تنظيم حصص تحسيسية و تكوينية لفائدة العملة .

المناطق الخضراء والمداواة

الهدف : السيطرة على ظاهرة الحشرات البعوض و إضفاء لمسة من الجمالية على مفترقات المدينة و ذلك من خلال التركيز على النقاط التالية :

أولا : المحافظة على الأقل على المستوى المحقق في مجال مقاومة الحشرات مع العمل على مواصل تعصير التجهيزات و تخصيص وسيلة نقل جماعية لفريق المداواة و تدعيم الفريق بالعملة.

ثانيا : الاهتمام بالمداخل و المفترقات الرئيسة لقابس المدينة من خلال فتح مسابقة افكار قنطرة الشمامة - مفترق سيدي أبي لبابة - مفترق الياتو - مفترق الكورنيش .

ثالثا : القيام بحملات تشجير (النخيل) بالتنسيق مع الجمعيات المعنية و المواطن و تشمل :

- غراسة جديدة لبعض الشوارع : طريق الشط العربي- جزء من المغرب العربي
جزء من البحر الأبيض المتوسط . علما وان عدد 100 نخلة متوسطة تتطلب 5000 د وفي حالة استعمال مثلا شجرة الرنج أو التوت تكون الكلفة اقل ثمنا .
شارع الكورنيش بشط السلام 300 نخلة .

- تجديد كلي لشارع رئيسي : شارع محمد علي : يتطلب 160 نخلة متوسطة .

- تجديد نسبي لشارع رئيسي : 100 نخلة .

رابعا : العمل على تفعيل المنبت الجديد بالمستودع و تثمين بقايا الأجنة .

خامسا : العمل على تجاوز الصعوبات المعترضة في تجريد أشجار النخيل بمعدل مرتين في السنة وإزالة منتوجها سنويا : مواصلة تكليف بعض الجمعيات للقيام بذلك.

المستودع

الهدف : جعل المستودع البلدي بقابس ورشة نموذجية من حيث البنية الأساسية و التنظيم و العمل و ذلك من خلال التركيز على النقاط التالية :

أولا : مواصلة العناية بالبنية الأساسية للمستودع و تلبيط الأرضية و المدخل الرئيسي و انجاز مخطط لصرف مياه الأمطار.

ثانيا : تركيز آلة متابعة دخول و خروج الأفراد و آلة تصوير . Pointeuse + Caméra

ثالثا : تجهيز الشاحنات بأجهزة GPS للمتابعة عبر قاعة عمليات .

رابعا : في حالة تعذر توفير إطار مختص للورشات المقترح ضرورة العمل على انتداب فني سامي في مجال الميكانيك.

خامسا : تركيز شبكة الياف بصرية و برمجية خاصة بالمغازة .

الصحة و البيئة

الهدف : تفعيل خلية البيئة و الصحة بالبلدية :

أولاً : تكثيف دوريات المراقبة الصحية على الجهات المعنية و لو بصفة شهرية او مناسبة عبر تنسيق التعاون مع الجهة الصحية و تسخير مراقب صحي لتنفيذ دوريات صحية أسبوعية على المحلات المعنية و الأسواق الأسبوعية و يتم ضبط البرنامج شهريا .
ثانيا : تكوين خلية بيئة بالبلدية .

النظافة

الهدف : (personnel , matériel et) : Optimisation de la collecte des déchets cout

اعتمادا على الإمكانيات الحالية للبلدية (أفراد و معدات و وضعية مالية) السيطرة على كلفة النظافة بصفة عامة (من 70 د للطن الواحد الى 50 د) و رفع الفضلات بصفة خاصة و بالتعاون مع المنظمات و الجمعيات المهتمة بالمجال قصد و جعل قابس من أنظف المدن خلال السنة القادمة و ذلك من خلال التركيز على النقاط التالية :
أولاً : ترشيد المنظومة الحالية لرفع الفضلات قصد رفع الكميات المتوفرة بأقل الوسائل الممكنة و توفير احتياط من المعدات و ذلك اعتمادا على الشاحنات الضاغطة و القالبية دون سواها و قدر الإمكان

ثانيا : تحيين منظومة الرفع (المسالك - التوقيت - آلية العمل -) و إشهارها للمتساكنين
ثالثا : العمل على تجاوز الصعوبات المعترضة و الملاحظات المسجلة في مجال النظافة و المتعلقة أساسا بالنقاط السوداء بالأحياء الشعبية (جارة و المنزل) و شارع المغرب العربي و غيرها و ذلك اعتمادا على الإمكانيات الذاتية للبلدية و من خلال التعاون مع منظمة تدعيم و GIZ و جمعية = على خاطرك يا قابس = (جمع الكاغط و البلاستيك)

رابعا : تخصيص شاحنة لتجسيم منظومة رفع الفضلات بمقابل و ذلك قصد :

- تغطية المطاعم و المقاهي و باعة اللحوم و الحوت و الدجاج و الخضر والغلال.
- الحد من الحاويات وسط المدينة و بالأحياء التجارية.
- تدعيم المداخل المالية للبلدية.

رابعا : تكثيف المراقبة و المتابعة اليومية و تعيين مسؤول نظافة بكل دائرة. (الانتدابات)

خامسا : تكثيف الحملات التحسيسية و التواصل مع المواطن الشريك الفعال في تحقيق النظافة عبر النقاط التالية:

- ضرورة وضع الفضلات المنزلية في أكياس بلاستيكية.

- إخراج أكياس الفضلات ساعة فقط قبل مرور شاحنة النظافة.
- تنظيف محيط و دوائر المنزل و مقرات العمل و المؤسسات العامة و الخاصة و غيرها.
- سادسا : مواصلة البحث عن حلول جذرية لانجاز مركز تحويل و نقطة لتجميع بقايا البناء و الهدم.
- سابعا : العمل على تحقيق كنس و نظافة الطرقات و الانهج الرئيسية و نظافة الأسواق الأسبوعية و عددها في إطار لزمة.

Amélioration de la prestation de services = Collecte de Déchets organiques =

Suites aux réunions de travail organisées et scénarios d'optimisations de la collecte de déchets (DRAFT) version modifié sur la base des discussions de l'atelier de restitution organisé le 20 Septembre 2019 ,

Nous suggérons ce qui suit :

Primo : Adopter en général le scénario 0 (renforcé) et qui vise l'Optimisation

de la collecte de déchets (propreté + cout réduit)

N°	HYPOTHESES	OBSERVATIONS
01	Collecte en régie : - Gabes ville : (2 circuits /J et 4 / N) - Chatt Essalem : (2 circuits /J.)	- actualisation des circuits - contrôle quotidien
02	Collecte déléguée : -Sidi boulbaba :dès Mars 2021 -El Mananra : dès octobre 2020	- Révisions des cahiers de charges - le contrôle quotidien - à étudier
03	Modernisation de matériel (Benes) : - 2 BT. 16 m + 3 BT7m - 1 Camion ampli roll + 15 CA de 3500 L.	Gabes +Chatt - Cité Hana + A.M.arabi
04	- Actualisation des circuits : Maximiser le tonnage/ par benne.	-Le plus de tonnage avec le peut de moyens.
05	Activation d'un circuit de collecte par	ASAP

	convention	
06	Collaboration et implication du citoyen : – les organisations : Taadiim – citoyens et société : communication	– sensibilisations et Motivations et inculcation du citoyen (écoute, info et actions)

NB.

Tenant compte de :

– **L' emploi judicieux du matériel** (Moderniser le matériel)et maximiser le Tonnage par benne avec le soucis de passer de 39.500 T à 42.000 T. fin 2020.

– **Collaboration étroite** avec les associations Nationales et locales.

– Sensibilisation :

*les ouvriers (qualité et rendement du travail)

*les citoyens (communication, information et actions à entreprendre

Circuit– Timing– Genre de collecte –)

– **Bien étudier la collecte déléguée (Cahiers de charges)**

– Assurer **un contrôle judicieux et** permanent.

– Résoudre le problème de **C.T. et déchets de construction**

Secundo : renforcement du Scénario 0 comme suit :

1– la mise en place d'un circuit de collecte par convention. On vise :

A– La désignation d'une benne pour la collecte des déchets de restauration, cafés, commerçants de légumes de poulets , ...

B– réduire le nombre des poubelles dans les rues

C– développer la recette (minimiser les couts)

2– Mise en place d'un mécanisme de collecte de plastiques et de Cartons.

3- Soutien Hebdomadaire des arrondissements par le matériel spécifiques de la commune pour réduire les points noirs (une journée par semaine par un camion et un engin Trax) Et ceci jusqu'à la révision des cahiers de charges.

4- Résoudre le problème de collecte des déchets dans les lieux d'implantations des 04 souks hebdomadaire.

Tertio : Collaboration et implication du citoyen.

Ayant confiance dans les organisations et associations agissant dans le domaine de propreté, hygiène et environnement, la commune pense développer ses relatons de collaboration avec TAADIIM , GIZ et d'autres dans le domaine de l'assistance technique et matérielle pour des perspectives et soucis cherchés par le citoyen en matière de propreté et d'environnement.

La propreté , hygiène et l'environnement ne font plus l' axe d'effort de la commune seule , le citoyen et les associations sont désormais impliquées et font un acteur décisif pour la sensibilisations et l'organisation des compagnes de propretés avec la commune.

معطيات عددية حول كميات الفضلات المرفوعة (طن) من بلدية قابس

المصدر رسمي

2020		2019		2018		2017	الشهر
الهاني	البلدية	الهاني	البلدية	الهاني	البلدية		
		1185.78	2718	1127.18	2856	2812	جانفي
		1061.58	2498	1076.56	2874	2990	فيفري
		1257.16	2691	1233.78	3308	3302	مارس
		1221.28	2750	1206.96	3026	3132	افريل
		1344.78	2772	1376.36	3722	3560	ماي

		1387.5	3115	1423.6	3325	4087	جوان
		1501.28	3179	1503.58	3531	3301	جويلية
		1664.6	3813	1898.64	4009	3888	اوت
		1149.24	2585	1497.12	3152	4118	سبتمبر
				1279.84	2919	3510	اكتوبر
				1186.34	2699	3359	نوفمبر
				1182.82	2740	2902	ديسمبر
				15992.25	38161	41195	المجموع

ملاحظة: الكميات المرفوعة من مؤسسة الهاني تهم دائرتي سيدي ابي لبابة و المنار المقترحات/ الطلبات و الاهتمامات الجارية:

- مراسلة الجهات المعنية قصد تدعيم عناصر الشرطة البيئية بعشرة أفراد لمزيد السيطرة على مجالات تدخلهم.
- التدخل لدي الجهات المعنية لتجاوز الصعوبات القانونية و انجاز مركز تحويل الفضلات CT ومركز تجميع بقايا أشغال البناء و الهدم.
- البحث باستمرار على شركات عمل في مجال تثمين بقايا مواد البناء و الهدم (عمل جاري)
- جمع البلاستيك و الكاغط و تثمينه (بصدد بلورة مشروع شراكة مع جمعية على خاطر يا قابس)
- تثمين بقايا الأجنة (عمل جاري).
- تنظيم العمل بالمستودع و تحسين الأداء (نقطة قارة بكل الاجتماعات) و مواصلة تحسين البنية الأساسية (فضاءات خاصة بالعملة : Vestiaire و مشرب) و تكوين قاعدة معلومات واعتمادا على الإمكانيات الذاتية.
- مسالة :حول نظافة و رفع الفضلات المنزلية و المشابهة بدائرة المنارة بداية من غرة أكتوبر 2020.

وبعد تبعا لمرجع الصفحة الإطارية عدد 3 / 2017 و المتعلقة بتأمين خدمات رفع و تجميع الفضلات المنزلية و المشابهة ينتهي العقد المبرم مع وزارة الشؤون المحلية و البيئة يوم 30 سبتمبر 2020 وبالتالي فان المجلس البلدي مدعو لآخذ احد القرارات التالية للعمل به بداية من غرة أكتوبر 2020 :

فرضية اولى : اعتماد La collecte en régie = تامين أعمال النظافة و رفع و تجميع الفضلات المنزلية والمشابهة بدائرة المنارة بداية من غرة أكتوبر 2020 اعتمادا على الإمكانيات الذاتية للبلدية. (حسن استغلال المعدات الجديدة - تواضع موارد البلدية - تعزيز المصلحة ب 10 عملة)
 فرضية ثانية : اعتماد La collecte déléguée = تامين أعمال النظافة و رفع و تجميع الفضلات المنزلية و المشابهة بدائرة المنارة بداية من غرة أكتوبر 2020 اعتمادا على لزمة و طبقا لكراس شروط محين و دقيق في معطياته الفنية. علما وانه حاليا يتم رفع قرابة 8000 طن سنويا بمعدل 50 د للطن = 400000 د.

معطيات عددية

الدوائر	الكمية اليومية	الكمية السنوية	كلفة /طن	النسبة	الملاحظات
قابس	48	15000			
شط السلام	25	8000			
المجموع	73	23000	75 د	58 %	
سيدي ابي لبابة	35	10000	49 د		
المنارة	20	8000	48 د		
المجموع	55	18000		42 %	
المجموع العام	128				312 J /an
	111	40000			360 J/ an

رئيس اللجنة

محمد شياوي

اثر ذلك أحييت الكلمة إلى السيدة سميرة عمري رئيسة لجنة الديمقراطية التشاركية والحوكمة المفتوحة.
لعرض التقرير التالي:

تقرير لجنة الديمقراطية التشاركية والحوكمة المفتوحة

-II- اجتماع اللجنة:

المواضيع	عدد الحضور	تاريخ الجلسات
<ul style="list-style-type: none"> - متابعة تقييم الداء البلدي - مناقشة نموذج سجل مكونات المجتمع المدني - متابعة الحملات حول العفو الجبائي - مناقشة ميزانية الخطة الاتصالية للمخطط الاستثماري التشاركي لسنة 2020. 	05	2019/08/06
جلسة تشاور مع لجنة النظافة والمصلحة بمستودع النظافة للنظر في الخطة الاتصالية لعيد الأضحى.	11	2019/08/07
جلسة تشاور مع لجنة النظافة وبرنامج تدعيم بمكتب تدعيم للنظر في الخطة الاتصالية لبرنامج إزالة النقطة السوداء بسوق الجملة القديم بجارة.	06	2019/08/07
جلسة مع ممثلي المناطق البلدية لاختيار مشاريع PAI 2019	03	2019/08/28
في إطار إعداد ميزانية لجنة الأشغال والتهيئة العمرانية لسنة 2020 ، عقدت لجنة الديمقراطية التشاركية والحوكمة المفتوحة جلسة تشاور مع المجتمع المدني تحت إشراف لجنة الأشغال للنظر في مقترحات مشاريع البلدية وتجميل المدينة لسنة 2020	12	2019/09/04
جلسة عمل تشاركية مع منظمات المجتمع المدني وتجار منطقة جارة. على اثر الاستدعاء إلى أعضاء اللجنة الديمقراطية التشاركية ولجنة الأشغال تم تأجيل الجلسة إلى موعد لاحق لعدم اكتمال النصاب	03	2019/09/16
على اثر عدم اكتمال النصاب بجلسة 2019/09/16 عقدت لجنة الديمقراطية التشاركية جلسة عمل مع منظمات المجتمع المدني وتجار منطقة جارة للنظر في بعض المشاريع الخاصة بالمنطقة (واجهات المحلات، تهيئة الأحياء العتيقة...).	20	2019/09/25
جلسة تشاور حول الخطة الاتصالية في مجال تركيز حاويات جديدة وكبيرة الحجم بحي الهناء بباب بحر وشارع المغرب العربي وذلك في إطار التعاون مع GIZ	10	2019/09/26

2- مخرجات الجلسات:

- الجلسة 2019/08/06 : تم الاتفاق على ضرورة إحداث مكتب لسجلي المجتمع المدني وأراء الساكنين كما تم الاتفاق أيضا أن يكون فضاء المواطن هو المكان الذي سيستقبل فيه المسجلين من المجتمع المدني. كما تم الاتفاق بأن تتولى السيدة منجية النابلي بأعداد التقارير حول سجل أراء المتساكنين، مع مواصلة حملات العفو الجبائي.
- الجلسة 2019/08/07 : تم الاتفاق بأن تتولى لجنة الديمقراطية التشاركية بالقيام بحملة تحسيسية بالشراكة مع المجتمع المدني تهدف إلى تحسيس وتوعية المواطنين بضرورة الحفاظ على نظافة المجالات والفضاءات المحيطة بهم وكذلك الالتزام بتوقيت إخراج فضلات العيد كما شملت حملة تحسيسية حول العفو الجبائي...
- جلسة 2019/08/07 : في إطار تنفيذ مشروع لجنة النظافة والصحة والبيئة والمتمثل في تحسين الخدمات في مجال النظافة ورفع الفضلات الممول من برنامج تدعيم تم الاتفاق بأن تتولى لجنة الديمقراطية التشاركية بالقيام الخطة الاتصالية بالشراكة مع المجتمع المدني للبرنامج والتي انطلقت يوم 15 أوت 2019 واختتمت يوم 30 أوت 2019.
- جلسة 2019/08/28 : تم الاتفاق على المشاريع التي طالب بها المتساكنين بالمخطط الاستثماري التشاركي لسنة 2019، كما تم الاتفاق على أن تعقد جلسة كل ثلاثة أشهر لمتابعة تطور انجازها، كما تم الاتفاق على دعوة الفريق المكلف بدراسة المدينة العتيقة للتنسيق مع منظمات المجتمع المدني لوضع التصور والأفكار المدرجة لمعالجة مشكلة البناءات الآيلة للسقوط.
- جلسة 2019/09/04: تم الاتفاق تقريبا على جميع المشاريع مع الأخذ بالاعتبار لبعض المقترحات من طرف المجتمع المدني..
- جلسة 2019/09/25: تم الاتفاق على ضرورة نقل محطة مارث إلى شارع المغرب العربي، كما عبر تجار الحي التجاري عن استيائهم للخط الأحمر الذي وضعت البلدية مع المطالبة بضرورة فتح الأقواس بسوق الحنة، مع عقد جلسة مع التراث و مندوبية الساحة واتحاد الصناعة والتجارة....
- جلسة 2019/09/26: تم الاتفاق بأن تتولى لجنة الديمقراطية التشاركية بالقيام الخطة الاتصالية بالشراكة مع المجتمع المدني للبرنامج.

3- قائمة الجمعيات التي حضرت:

النشاط	اسم الجمعية
حملة تحسيسية وتوعية للمواطنين وذلك بضرورة الحفاظ على نظافة المجالات والفضاءات المحيطة بهم وكذلك الالتزام بتوقيت إخراج فضلات العيد كما شملت حملة تحسيسية حول العفو الجبائي...	- جمعية تونسيات قنس - جمعية احياء

<p>مشروع بوقفنا تنظيف حومتنا الممول من تدعيم</p> <ul style="list-style-type: none"> - حملة تحسيسية بسوق جارة مع تعمير استمارة دامت 3 أيام. - استشارة موسع للاستماع إلى مشاكل التجار وإيجاد حلول مشتركة . - حملة نظافة لسوق الجملة القديم بجارة قابس مع دهن السياج وإصلاحه. - تزويق مدخل السوق تحت إشراف فنانين تشكيليين . - حفل تنشيط لفائدة أطفال الجهة مع توزيع الفلاير للمارة. 	<ul style="list-style-type: none"> - جمعية تونسيات قابس - جمعية الرائد للتنمية البشرية - جمعية ابي لبابة للتنمية والثقافة - جمعية الكرامة للأسرة العربية - جمعية على خاطر يا قابس - الهلال الأحمر التونسي - الغرفة الفتية الاقتصادية JCI - برنامج تدعيم
<p>إعداد ميزانية لجنة الأشغال والتهيئة العمرانية لسنة 2020</p>	<ul style="list-style-type: none"> - جمعية احياء - الجمعية التونسية للبيئة والطبيعة - جمعية على خاطر يا قابس - الجمعية العامة للقاصرين عن - الحركة العضوية AGIM- فرع قابس - جمعية موطني - جمعية الكرامة للأسرة العربية

III - أهم نشاطات اللجنة:

1- النشاطات:

- مشاركة رئيسة اللجنة السيدة سميرة عمري وعضو اللجنة السيد سفيان داي بالمدرسة الصيفية للحوكمة المحليّة بسوسة وذلك من تنظيم منظمة بوصلة.
- المشاركة في حملة النظافة التي نظمتها جمعية على خاطر يا قابس بالاشتراك مع بلدية قابس وأهالي الجهة حملة نظافة كبرى على مدى 4 أيام بداية بشارع المغرب العربي.
- حملة تحسيسية وتوعية للمواطنين وذلك بضرورة الحفاظ على نظافة المجالات والفضاءات المحيطة بهم وكذلك الالتزام بتوقيت إخراج فضلات العيد كما شملت حملة تحسيسية حول العفو الجبائي...
- تنفيذ مشروع لجنة النظافة والصحة والبيئة والمتمثل في تحسين الخدمات في مجال النظافة ورفع الفضلات الممول من برنامج تدعيم والمتمثل في الخطة الاتصالية لمشروع " بوقفنا_تنظيف_حومتنا " وذلك بالشراكة مع المجتمع المدني.
- حضور فعاليات اختتام مشروع الجندرة و الحوكمة المحلية الذي نظّمته جمعية تونسيات تحت إشراف السيد سفير اسبانيا والسيدة بسمة الجبالي كاتبة دولة لدى وزير الشؤون المحلية والبيئة .

- المشاركة في الزيارة الميدانية التي نظمتها رئيسة دائرة حي المنارة ب منطقة حي الازدهار صحبة صحبة رئيس البلدية و مجموعة من المواطنين والمجتمع المدني .على إثرها عقدت جلسة بمدرسة الحي وتم وضع برنامج عمل استثنائي للتدخل.
- انطلاق إعداد البرنامج البلدي الاستثنائي التشاركي لسنة 2020 حيث أنهت لجنة الديمقراطية التشاركية والحوكمة الأعمال التحضيرية للمخطط مع احترام الجدول الزمني للمخطط.

-IV المقتراحات/الطلبات:

- لضمان نجاح جلسات اللجان ونشاطات الدوائر نقترح:
 - حسن التواصل بين اللجان
 - نشاطات مشتركة بين الدوائر واللجان.
 - المواظبة على حضور الجلسات من طرف الأعضاء.
 - عدم انحياز البعض للآخر.
 - التنسيق بين اللجان لمواعيد الجلسات.
 - احترام النظام الداخلي وعدم التداخل في مهام اللجان.
 - مشاركة المجتمع المدني (عدم تشريك المجتمع المدني عند بعض اللجان)
- في الختام وعلى اثر المصادقة على المسألة التي قدمتها لجنة الديمقراطية التشاركية والحوكمة المفتوحة في الدورة العادية الثانية للمجلس البلدي حول إحداث مجلس بلدي للأطفال، وفي انتظار نشر القرار والرد على المطلب الذي وجهنا إلى مندوبية التعليم، ستشعر اللجنة وتحت إشراف إدارة البلدية في العمل على إنجاح مسار التنصيب للمجلس.

والسلام/

رئيس اللجنة

سميرة عمري

اثر ذلك أحييت الكلمة الى السيد عبد الله الباردي رئيس مصلحة المالية لعرض الجدول التالي:

المسائل القارة

متابعة الاستخلاصات

الكشف الشهري لمتابعة الموارد
بلدية قابس 81011 البلدية :
أب بنديات

السنة المالية: 2019
الغوان : 1
الصفحة 5 / 1

التاريخ : 2019/10/31

نسبة الإجازة	الموارد المنجزة		التقديرات		البيان	صنف فترة ف ف
	المجموع	الشهر	المجموع	الشهر		
88.66	354 622,231	40 515,458	314 106,773	400 000,000	المطعم على العقارات المدنية	00 00 01101 011
88.66	354 622,231	40 515,458	314 106,773	400 000,000	مجموع الفصل	00 00 01102 011
71.99	179 982,838	13 360,285	166 622,553	250 000,000	مجموع الفصل	00 00 01201 012
71.99	179 982,838	13 360,285	166 622,553	250 000,000	مجموع الفصل	00 00 01201 012
	79 189,042		79 189,042		المطعم على الأراضي غير المدنية	00 01 01201 012
76.94	2000 444,034	116 396,788	1884 047,246	2600 000,000	المطعم على المؤسسات ذات الصيغة الصناعية أو التجارية أو المهنية	00 01 01201 012
19.29	88 729,000		88 729,000	460 000,000	المنتجات المتكيفة من صنوف التطور بين الجماعات المحلية بعنوان حذف الحد الأقصى للمطعم على	00 02 01201 012
70.86	2168 362,076	116 396,788	2051 965,288	3060 000,000	مجموع الفصل	00 00 01202 012
91.16	82 043,620	3 097,202	78 946,418	90 000,000	المطعم على النقل	00 00 01203 012
91.16	82 043,620	3 097,202	78 946,418	90 000,000	مجموع الفصل	00 00 01203 012
105.58	5 279,062	238,500	5 040,562	5 000,000	مجموع الفصل	00 00 02101 021
105.58	5 279,062	238,500	5 040,562	5 000,000	مجموع الفصل	00 00 02101 021
45.5	91 000,000		91 000,000	200 000,000	مداخل الأسواق اليومية والأسبوعية والقرطبية	00 00 02299 022
45.5	91 000,000		91 000,000	200 000,000	مجموع الفصل	00 00 02301 023
	3 000,000		3 000,000		مداخل مختلفة من لزارة الملك البلدي	00 00 02302 023
	3 000,000		3 000,000		مجموع الفصل	00 00 02303 023
98.50	699 364,950	71 622,820	627 742,130	710 000,000	المطعم النظم للقروف	00 00 02304 023
98.50	699 364,950	71 622,820	627 742,130	710 000,000	مجموع الفصل	00 00 02304 023
83.66	25 099,390	1 491,900	23 607,490	30 000,000	المطعم الخاص للقروف	00 00 02303 023
83.66	25 099,390	1 491,900	23 607,490	30 000,000	مجموع الفصل	00 00 02303 023
92.06	303 809,133	31 972,435	271 836,698	330 000,000	المطعم على رقم معاملات ولاء البيع ومزودي سوق الجملة	00 00 02304 023
92.06	303 809,133	31 972,435	271 836,698	330 000,000	مجموع الفصل	00 00 02401 024
87.62	622 069,800	63 944,820	558 124,980	710 000,000	المطعم على الدلالة	00 00 02401 024
87.62	622 069,800	63 944,820	558 124,980	710 000,000	مجموع الفصل	00 02 02401 024
64.86	19 458,800	2 922,900	16 535,900	30 000,000	مطعم إقليم الحيوانات المتعددة للتدبير بالمشايخ	00 02 02401 024
64.86	19 458,800	2 922,900	16 535,900	30 000,000	مجموع الفصل	
64.86	9 728,400	1 461,450	8 266,950	15 000,000	مجموع الفصل	

نسبة الإجاز	الموارد المنجزة		التكديرات		البيان	صنف فقرة ف ف
	المجموع	الشهر	السابق	المجموع		
38.94	3 893,760	584,580	3 309,180	10 000,000		ص صنف فقرة ف ف 00 03 02401 024 مطعم المراقبة الصحية على اللحوم
60.15	33 080,960	4 968,930	28 112,030	55 000,000	مجموع الفصل	
105.19	21 037,248	3 921,000	17 116,248	20 000,000		مطعم الإشغال الرقعي للطريق العام
105.19	21 037,248	3 921,000	17 116,248	20 000,000	مجموع الفصل	
132.86	13 286,280	426,000	12 860,280	10 000,000		مطعم إشغال الطريق العام بمناسبة حفلة البناء
132.86	13 286,280	426,000	12 860,280	10 000,000	مجموع الفصل	
40.44	12 131,609	1 075,472	11 056,137	30 000,000		مطعم عن أشغال تمت الطريق العام
40.44	12 131,609	1 075,472	11 056,137	30 000,000	مجموع الفصل	
132.16	66 082,156	13 202,156	52 880,000	50 000,000		مطعم الإشهار
132.16	66 082,156	13 202,156	52 880,000	50 000,000	مجموع الفصل	
68.14	74 949,295	8 798,000	66 151,295	110 000,000		مطعم التعرف بالإمضاء
68.14	74 949,295	8 798,000	66 151,295	110 000,000	مجموع الفصل	
53.86	32 317,050	3 597,500	28 719,550	60 000,000		مطعم الإشهاد بمطابقة التسعير للأصل
53.86	32 317,050	3 597,500	28 719,550	60 000,000	مجموع الفصل	
93.56	112 276,000	9 705,000	102 571,000	120 000,000		مطعم تسليم بطاقات الحالة المدنية
93.56	112 276,000	9 705,000	102 571,000	120 000,000	مجموع الفصل	
56.70	62 368,716	1 831,000	60 537,716	110 000,000		مطعم رخص إشغال الطريق العام لتعاطي بعض المهنة
56.70	62 368,716	1 831,000	60 537,716	110 000,000	مجموع الفصل	
48.46	9 692,000	150,000	9 542,000	20 000,000		مطعم رخص الحفلات المنظمة بمناسبة الأعراس العائلية
48.46	9 692,000	150,000	9 542,000	20 000,000	مجموع الفصل	
	1 000,000		1 000,000			مطعم رخص الحفلات العمومية
	1 000,000		1 000,000		مجموع الفصل	
67.68	33 838,677	1 282,300	32 556,377	50 000,000		مطعم رخص البناء
67.68	33 838,677	1 282,300	32 556,377	50 000,000	مجموع الفصل	
87.32	6 985,500	207,000	6 778,500	8 000,000		مطعم رخص النقل أو إخراج الجثث
87.32	6 985,500	207,000	6 778,500	8 000,000	مجموع الفصل	
82.5	3 300,000	450,000	2 850,000	4 000,000		مطعم رخص أخرى مسندة بقتضى الترتيب الجاري بها العمل
82.5	3 300,000	450,000	2 850,000	4 000,000	مجموع الفصل	

نسبة الإيجار	الموارد المنجزة			التقديرات			صنف فقرة ف ف
	المجموع	الشهر	السابق	المجموع	الشهر	السابق	
82.5	3 300,000	450,000	2 850,000	4 000,000		4 000,000	ص صنف فقرة ف ف
100.70	100 695,380	6 668,400	94 026,980	100 000,000		100 000,000	مجموع الفصل
100.70	100 695,380	6 668,400	94 026,980	100 000,000		100 000,000	مجموع الفصل
93.63	936 262,000		936 262,000	1000 000,000		1000 000,000	المقبضات الاعيانية للمطعم الإضيائي على سعر التيار الكهربائي
31.18	93 532,000		93 532,000	300 000,000		300 000,000	الديون المتبقية من المطعم الإضيائي على سعر التيار الكهربائي باعتماد آلية التعديل لصندوق التعاون
79.21	1029 794,000		1029 794,000	1300 000,000		1300 000,000	مجموع الفصل
50.65	15 195,334	1 296,000	13 899,334	30 000,000		30 000,000	مطعم مقابل رفع الفضلات المتبقية من نشاط المحلات التجارية أو الصناعية أو المهنية
50.65	15 195,334	1 296,000	13 899,334	30 000,000		30 000,000	مجموع الفصل
95.98	1 919,500		1 919,500	2 000,000		2 000,000	مطعم كراء السيارات لنقل المرمي
95.98	1 919,500		1 919,500	2 000,000		2 000,000	مجموع الفصل
442.35	88 470,000		88 470,000	20 000,000		20 000,000	المساهمة في إنجاز ملوي جديدة لوسنل النقل
442.35	88 470,000		88 470,000	20 000,000		20 000,000	مجموع الفصل
				5 000,000		5 000,000	مداخيل الملاعب والقاعات الرياضية
155.93	23 390,000	1 650,000	21 740,000	5 000,000		5 000,000	مجموع الفصل
155.93	23 390,000	1 650,000	21 740,000	15 000,000		15 000,000	مداخيل قاعات العروض والأفراح
53.29	74 608,861	11 747,827	62 861,034	140 000,000		140 000,000	مجموع الفصل
53.29	74 608,861	11 747,827	62 861,034	140 000,000		140 000,000	مداخيل كراء عقارات معدة لتسقط تجاري
	2 900,000	400,000	2 500,000				مجموع الفصل
	2 900,000	400,000	2 500,000				مجموع الفصل
22.5	450,000		450,000	2 000,000		2 000,000	مداخيل كراء المسارح
22.5	450,000		450,000	2 000,000		2 000,000	مجموع الفصل
23	1 150,000		1 150,000	5 000,000		5 000,000	مداخيل كراء قاعات العروض والأفراح
23	1 150,000		1 150,000	5 000,000		5 000,000	مجموع الفصل
				20 000,000		20 000,000	مداخيل بيع الآثاث الذي زال الإحتجاج به
				20 000,000		20 000,000	مجموع الفصل
	1234 929,000		1234 929,000				المتناب من المال المشترك
							00 00 06001 060

البلدية : 81011 بلدية قابس

العنوان : 1

نسبة الإجازة	الموارد المنجزة		التقديرات		البيان	صنف فقرة ف ف
	المجموع	الشهر	المجموع	الشهر		
47.05	1035 193,000		1035 193,000		الغائب من الدعم السنوي بعنوان التسيير	00 01 060001 060
103.19	2270 122,000		2270 122,000		مجموع الفصل	00 00 060002 060
			180 000,000		موارد منقولة من فوائض العنوان الأول	
			180 000,000		مجموع الفصل	
58.2	8 730,000	1 840,000	6 890,000		مداخل المخالفات لترايب حفظ الصحة والشرطة الصحية	00 00 060006 060
58.2	8 730,000	1 840,000	6 890,000		مجموع الفصل	
144.65	7 232,300	1 000,000	6 232,300		مداخل المخالفات للترتيب العمرانية	00 00 060007 060
144.65	7 232,300	1 000,000	6 232,300		مجموع الفصل	
16.13	2 258,718		2 258,718		مبالغ بعنوان مصاريف إدارة وتصرف واستخلاص لفائدة الغير	00 01 060995 060
86.15	10 338,181	535,000	9 803,181		خطايا التأخير المنجزة عن إنجاز الصفقات العمومية	00 03 060999 060
298.94	8 968,102		8 968,102		مقبوض مختلفة	00 99 060999 060
74.36	21 565,001	535,000	21 030,001		مجموع الفصل	
82.51	8663 200,967	417 391,793	8245 809,174		جملة العنوان 1	

التاريخ : 2019/10/31

العنوان : 2

البلدية : 81011 بلدية قابس

نسبة الإجازة	الموارد المنجزة		التقديرات		البيان	صنف فقرة ف ص ف
	المجموع	الشهر	المجموع	الشهر		
325.58	321 377,000		321 377,000		98 710,000	01 01 07001 070 منح مستدة من صندوق القروض ومساعدة الجماعات المحلية/نقل فواضل
					296 000,000	02 01 07001 070 منح مستدة من صندوق القروض ومساعدة الجماعات المحلية/موارد السنة
81.42	321 377,000		321 377,000		394 710,000	00 01 08001 080 نقل فواضل
86.33	2565 900,000		2565 900,000		2972 340,000	00 02 08001 080 المبالغ المقامة من الفواضل غير المستعملة من العنوان الأول للسنة الأخيرة
2.09	2 089,206		2 089,206		100 000,000	00 03 08001 080 الفواضل غير المستعملة من العنوان الأول للسنة السابقة للسنة الأخيرة والمنومة بالمصنوعات الخارجية
100.10	131 127,675		131 127,675		3203 340,000	مجموع الفصل
84.26	2699 116,881		2699 116,881		2868 120,000	00 01 08002 080 نقل فواضل
95.73	2745 675,192		2745 675,192		900 000,000	00 02 08002 080 موارد السنة
106.92	962 243,000		962 243,000		3768 120,000	مجموع الفصل
98.40	3707 918,192		3707 918,192		993 860,000	00 01 09001 090 نقل فواضل
77.26	767 832,000		767 832,000		300 000,000	00 02 09001 090 موارد السنة
120	360 000,000		360 000,000		1293 860,000	مجموع الفصل
87.17	1127 832,000		1127 832,000		90,000	** 02 12 زمنسة الجمهورية
100	90,000		90,000		90,000	مجموع الفصل
100	90,000		90,000		29,813	** 21 12 وزارة البيئة والتنمية المستدامة
100	29,813		29,813		29,813	مجموع الفصل
100	29,813		29,813		59,465	** 23 12 وزارة السياحة
100	59,465		59,465		59,465	مجموع الفصل
100	55 762,295		55 762,295		55 762,295	** 26 12 وزارة الشباب والرياضة والتربية البدنية : الرياضة والتربية البدنية
100	55 762,295		55 762,295		6 633,315	مجموع الفصل
100	6 633,315		6 633,315		6 633,315	** 90 12 مساهمات مالية مختلفة لإجاز مشاريع ذات صبغة محلية
100	6 633,315		6 633,315		8722 604,888	مجموع الفصل
90.79	7918 818,961		7918 818,961		8722 604,888	جدة العنوان 2
86.26	16582 019,928	417 391,793	16164 628,135		19222 604,888	جدة البلدية

اثر ذلك احييت الكلمة الى السيد رضا ساسي مدير الشؤون الادارية والمالية لعرض الجدول التالي:

جدول اجمالي حول متابعة تنفيذ المشاريع البلدية المدرجة بالبرنامج السنوي للاستثمار لسنة 2019

الولاية : قابس

ملاحظات تشخص المشاريع المعطلة او المؤجلة او الملغاة	الانجاز المالي %	الانجاز المادي %	الكلفة المحينة (بالدينار)	مرحلة الانجاز				مصادر التمويل					الكلفة الاولية(بالدينار)	سنة البرمجة	المشاريع	البلدية	ع/ر	
				ميز	في طور الانجاز	استئارة او طلب عروض	الدراسات	مصادر اخرى	مساعدة موظفة	مساعدة غير موظفة	قرض	تمويل ذاتي						
اعداد ملف طلب العروض							*				298 000	300 000	602 000	1 200 000	2019	تعبيد الطرقات	قابس	1
مرحلة فرز العروض						*							200 000	200 000	2019	التتوير العمومي	قابس	2
انتهت الاشغال		100%	99 000	*									200 000	200 000	2019	صيانة الطرقات	قابس	3
الاشغال متواصلة		90%	198 500		*								200 000	200 000	2019	تبليط الارصفة	قابس	4
انتهت الاشغال		100%	75 000	*									75 000	75 000	2019	بناء سياج دائرة	قابس	5

مرحلة التعهد بالصرف	40%	52 000	*								32 000	32 000	2019	المركب الصحي بالمستودع	قابس	6
تم تسليم المعدات	100%		*								1 200 000	1 200 000	2019	معدات النظافة - اطارية	قابس	7
مرحلة التعهد بالصرف		99 000		*							100 000	100 000	2019	تجهيزات ادارية	قابس	8
عدم توفر الاعتمادات											70 000	70 000	2019	تجهيزات اعلامية	قابس	9
عدم توفر الاعتمادات											250 000	250 000	2019	دراسات	قابس	10
												3 527 000		مجموع بلدية قابس		

اثر ذلك احييت الكلمة الى السيد عبد الله الباردي رئيس مصلحة المالية لعرض الجداول كشف الديون وتقييم الوضع المالي:

متابعة تنفيذ التعهدات المحمولة على البلدية لتطهير مديونيتها بعنوان سنة 2016

وما قبلها في إطار تطبيق مقتضيات المنشور الوزاري

عدد 04 بتاريخ 30 أكتوبر 2017

في إطار متابعة تنفيذ التعهدات المحمولة على البلدية لتطهير مديونيتها بعنوان سنة 2016 وما قبلها وذلك تطبيقا لمقتضيات المنشور الوزاري عدد4 بتاريخ 30 أكتوبر 2017 نرفع إليكم هذا التقرير المبين بالكشف أدناه.

كشف في الديون المتعهد بخلاصها بميزانية سنة 2019

ملاحظات	المبرمج خلاصه لسنة 2019	مبلغ الدين	بيان المؤسسة
تم خلاص الدين	250,930	250,930	الشركة التونسية للكهرباء والغاز
في مرحلة التعهد بالنفقة (مراقبة المصاريف)	200,737	200,737	الشركة الوطنية لاستغلال وتوزيع المياه
خلاص 100000 في السنة المقبلة	186,451 في مرحلة التعهد بالنفقة	286,451	الديوان الوطني لاتصالات تونس
—	114,784	114,784	مؤسسات عمومية اخرى (cni+cnrps)
ديون المؤسسات الخاصة			
ملاحظات	ما تم خلاصه	المبرمج خلاصه 2019	بيان المؤسسة
4051	30949	35000	ديون المؤسسات الخاصة

اثر ذلك احييت الكلمة الى السيد عبد الله الباردي رئيس مصلحة المالية لعرض الجدول التالي:

تقييم الوضع المالي للبلدية على مستوى تنفيذ الميزانية (إيرادا وإنفاقا)

موارد العنوان الأول				
(إلى غاية شهر أكتوبر)				
الجزء	الصف	التقديرات	المحقق	النسبة %
الجزء الأول: المدخلات الجبائية الإعتيادية	الصف الأول: المعاليم على العقارات والأنشطة	3805000	2790290	73,33
	الصف الثاني: مداخيل إشغال الملك العمومي البلدي وإستلزام المرافق العمومية فيه	2145000	1889965	88,11
	الصف الثالث: مداخيل الموجبات والرخص الإدارية ومعاليم مقابل إسداء الخدمات	1914000	1484328	77,55
	الصف الرابع: المدخلات الجبائية الإعتيادية الأخرى	20000	88470	442,35
الجملة الجزء الأول				
الجزء الثاني: المدخلات غير الجبائية الإعتيادية	الصف الخامس: مداخيل الملك البلدي الإعتيادية	187000	102498	54,81
	الصف السادس: المدخلات المالية الإعتيادية	2429000	2307649	95,00
جملة الجزء الثاني				
جملة موارد العنوان الأول				

نفقات العنوان الأول				
الجزء	القسم	الإعتمادات	المنجز	النسبة
	القسم الأول: التأجير العمومي	4 558 840	4 140 833,691	90,83

48,27	2 089 476,929	4 328 460	القسم الثاني: وسائل المصالح	الجزء الأول: نفقات التصرف
68,16	575 707,670	844 700	القسم الثالث:التدخل العمومي	
69,93	6 806 018,29	9 732 000	جملة الجزء الأول	
99,79	386 190,103	387 000	القسم الخامس: فوائد الدين	الجزء الثاني: فوائد الدين
99,79	386 190 ,103	387 000	جملة الجزء الثاني	
71,08	7 192 208,393	10119000	جملة نفقات العنوان الأول	

على اثر عرض لوضع العام والمسائل القارة تولى السيد رياض المحمودي كاتب عام رئيس بلدية قابس عرض المسألة التالية:

المسألة: حول المصادقة على الاتفاقية المحددة لشروط الحصول على المساعدات من صندوق القروض ومساعدة الجماعات المحلية.

عملا بالأمر عدد 3505 لسنة 2014 المؤرخ في 30/09/2014 المتعلق بضبط شروط إسناد القروض والمساعدات من صندوق القروض و مساعدة الجماعات المحلية
وبمنشور السيد وزير الداخلية عدد 13 بتاريخ 28 أكتوبر 2015 حول الشروط الدنيا المستوجبة للحصول على مساعدات من الدولة
والقرار المشترك لوزيرى الداخلية و المالية المؤرخ في 15 جويلية 2015 والقرار المشترك المؤرخ في 14 نوفمبر 2017 المتعلقين بضبط الشروط الدنيا المستوجبة لتحويل المساعدات السنوية من صندوق القروض ومساعدة الجماعات المحلية الى الجماعات المحلية
والقرار المشترك لوزيرى الداخلية و المالية المؤرخ في 3 أوت 2015 المتعلق بضبط طرق احتساب المساعدات الإجمالية غير الموظفة
والقرار المشترك لوزيرى الداخلية و المالية المؤرخ في 29 ديسمبر 2015 والقرار المشترك لوزيرى الشؤون المحلية والبيئة والمالية المؤرخ في 25 ديسمبر 2018 والمتعلقين بضبط مقاييس تقييم أداء الجماعات المحلية
ومكتوب السيد المدير العام لصندوق القروض ومساعدة الجماعات المحلية عدد 5134 بتاريخ 5 نوفمبر 2019.

نعرض على المجلس البلدي المسألة المتمثلة في المصادقة على الاتفاقية المبرمة بين بلدية قابس وصندوق القروض ومساعدة الجماعات المحلية المتعلقة بمنح بلدية قابس مساعدات غير الموظفة بعنوان سنة 2020 بمبلغ قدره 885.000 د.

اتفاقية منح المساعدات غير الموظفة للفترة 2020-2022

- طبقا للأمر عدد 3505 لسنة 2014 المؤرخ في 30 سبتمبر 2014 والمتعلق بضبط شروط إسناد القروض ومنح المساعدات بواسطة صندوق القروض ومساعدة الجماعات المحلية.
 - طبقا للقرار المشترك لوزير الداخلية ووزير المالية المؤرخ في 13 جويلية 2015 والقرار المشترك المؤرخ في 14 نوفمبر 2017 المتعلقين بضبط الشروط الدنيا المستوجبة لتحويل المساعدات السنوية من صندوق القروض ومساعدة الجماعات المحلية إلى الجماعات المحلية.
 - طبقا للقرار المشترك لوزير الداخلية ووزير المالية المؤرخ في 3 أوت 2015 المتعلق بضبط طرق احتساب المساعدات الإجمالية غير الموظفة.
 - طبقا للقرار المشترك لوزير الداخلية ووزير المالية المؤرخ في 29 ديسمبر 2015 والقرار المشترك لوزير الشؤون المحلية والبيئة ووزير المالية المؤرخ في 25 ديسمبر 2018 والمتعلقين بضبط مقاييس تقييم أداء الجماعات المحلية.
 - وعملا بمقتضيات الدليل العملي لبرنامج التنمية الحضرية والحوكمة المحلية
- أبرمت هذه الاتفاقية بين:

1- الدولة ممثلة في شخص المدير العام لصندوق القروض ومساعدة الجماعات المحلية ،

من جهة؛

2- وبلدية قابس ممثلة في شخص رئيس مجلسها،

من جهة أخرى؛

الفصل الأول: موضوع الاتفاقية

تصيط هذه الاتفاقية التعهدات المتبادلة بين الطرفين في تطبيق إجراءات الحصول على المساعدات غير الموظفة خلال الفترة 2020-2022 طبقا للأمر عدد 3505 لسنة 2014 المؤرخ في 30 سبتمبر 2014 والمتعلق بضبط شروط إسناد القروض ومنح المساعدات من قبل صندوق القروض ومساعدة الجماعات المحلية.

الفصل الثاني: تعهدات الدولة

1- المساعدات غير الموظفة:

- توفر الدولة اعتمادات في شكل مساعدة سنوية غير موظفة تخصص لتحويل مشاريع استثمارية يتم توزيعها باعتماد:

- * تطبيق معايير توزيع المساعدة غير الموظفة حسب القرار المشترك لوزير الداخلية ووزير المالية والمؤرخ في 3 أوت 2015.
- * التثبيت من مدى استجابة البلدية للشروط الدنيا المستوجبة للحصول على المساعدة طبقا للقرار المشترك المؤرخ في 13 جويلية 2015 والقرار المشترك المؤرخ في 14 نوفمبر 2017.

* يتم إعلام البلدية في أجل أقصاه موفى شهر جانفي من سنة الانتفاع بالمساعدة غير الموظفة بقيمة المساعدات المعنية بالتحويل أو 15 فيفري بالنسبة للبلديات التي قدمت طعون قبل 10 فيفري من نفس السنة.

2- دعم القدرات:

تعهد الدولة خلال سنوات 2020-2022 بتأمين أنشطة تكوينية ومساندة مجانية لفائدة البلدية حسب الطلب والأولوية في حدود الإعتمادات السنوية المخصصة للغرض بهدف مساندة على تحسين أدائها الإداري والتصرف المالي وبرمجة مشاريعها.

الفصل الثالث: تعهدات البلدية

فقرة أولى: الشروط الدنيا المستوجبة

تتعهد البلدية باتخاذ التدابير اللازمة لتحقيق الشروط الدنيا المستوجبة للحصول على المساعدة غير الموظفة والمساعدة الموظفة وذلك بموافاة الصندوق في أجل أقصاه 15 جانفي من كل سنة بالوثائق التالية:

- 1- نسخة من وثيقة إحالة الحسابات المالية للسنة التي تسبق سنة الانتفاع بالمساعدة بعامين في السنة التي تليها مصحوبة بمضمون مداولة المجلس البلدي حول المصادقة على هذه الحسابات .
 - 2- مضمون من مداولة المجلس البلدي بخصوص الموافقة على مشروع ميزانية سنة الانتفاع بالمساعدة
 - 3- مضمون من مداولة المجلس البلدي بخصوص المصادقة على البرنامج الاستثماري لسنة الانتفاع بالمساعدة مصحوبا بنسخة من هذا البرنامج وبإثباتات اعتماد المنهج التشاركي عند إعداده طبقا للإجراءات التي يضبطها الصندوق.
 - 4- نسخة أصلية من هذه الاتفاقية مفضاة من قبل رئيس البلدية ومسجلة ومصحوبة بمداولة المجلس البلدي حول المصادقة عليها (وبذلك تعتبر البلدية قد استوفت هذا الشرط لسنوات 2020 و 2021 و 2022).
 - 5- مستخرج من موقع المرصد الوطني للصفقات العمومية يثبت قيام البلدية بإشهار مخططها التقديري السنوي لإبرام الصفقات في كل سنة.
- فقرة ثانية : إجراءات تنفيذ البرنامج**
- كما تتعمد البلدية بالعمل بما جاء بالدليل العملي لبرنامج التنمية الحضرية والحوكمة المحلية وخاصة بتوجيه الوثائق المتعلقة بتقييم الأداء إلى هيئة الرقابة العامة للمصالح العمومية في أجل أقصاه 15 أفريل من كل سنة ومد الصندوق ب:
- 1- تقرير حول تقدم تنفيذ البرنامج السنوي للاستثمار للسنة التي تسبق سنة الانتفاع بالمساعدة قبل موافى فيفري من كل سنة.
 - 2- تقرير سداسي حول تقدم تنفيذ البرنامج السنوي للاستثمار للسنة المعنية بالمساعدة قبل موافى شهر جويلية من كل سنة.
 - 3- الوثائق الخاصة بإعداد برنامج دعم القدرات مصادق عليها من طرف المجلس البلدي:
 - برنامج دعم القدرات لسنة الانتفاع بالمساعدة في أجل أقصاه 15 جانفي من كل سنة
 - تقرير حول تقدم تنفيذ برنامج دعم القدرات للسنة التي تسبق سنة الانتفاع بالمساعدة في أجل أقصاه موافى فيفري من كل سنة.
 - 4- تقرير حول تطبيق الإجراءات البيئية والاجتماعية للمشاريع الممولة بالمساعدات غير الموظفة والمساعدات الموظفة في كل ثلاثية على مدى السنة (في أجل أقصاه شهرا بعد انقضاء الثلاثية).
 - 5- بطاقات التصنيف البيئي والاجتماعي للمشاريع المدرجة بالبرنامج السنوي الممولة عبر الصندوق والتي تم الإعلان على المنافسة في شأنها
 - 6- الرزنامة التقديرية لتنفيذ المشاريع الممولة عبر المساعدات الموظفة وغير الموظفة
 - 7- تقارير ثلاثية (في أجل أقصاه شهرا بعد انقضاء الثلاثية) وتقرير سنوي حول تقدم تنفيذ مشاريع برنامج تهذيب الأحياء الشعبية (بالنسبة للبلديات المعنية بهذا البرنامج فقط) في أجل أقصاه موافى فيفري من كل سنة بالإضافة إلى تقديم تقرير نهاية الأشغال.

الفصل الرابع:

حددت قيمة المساعدة غير الموظفة لبلدية قابس بمبلغ جملي يقدر ب 1.761 ألف دينار يوزع بالتساوي على سنوات 2020 و 2021 و 2022. ويتم سنويا ضبط مقداره النهائي وإعلام البلدية به على ضوء نتائج تقييم الأداء والاستجابة للشروط الدنيا.

و يتولى الصندوق تحويل المبلغ السنوي للمساعدة غير الموظفة بعد استكمال إجراءات التحويل على دفتين :

* 50 % من قيمة المساعدة غير الموظفة في أجل أقصاه شهرا من تاريخ تنزيلها من الدولة إلى حسابات الصندوق

* 50 % في أجل أقصاه موافى شهر جوان من كل سنة بعد موافاة مصالح الصندوق في أجل أقصاه 31 ماي سنة الانتفاع بالمساعدة بالوثائق المثمّنات إليها بالفقرة الثانية من الفصل الثالث والمتعلقة بإجراءات تنفيذ البرنامج (رقم 1 ورقم 5 ورقم 6).

أو في أجل أقصاه 30 سبتمبر من كل سنة في صورة موافاة مصالح الصندوق في أجل أقصاه 31 أوت سنة الانتفاع بالمساعدة بالوثائق المذكورة سابقا ويضاف إليها الوثيقة رقم 2 المشار إليها بالفقرة الثانية من الفصل الثالث والمتعلقة بإجراءات تنفيذ البرنامج.

أو مع القسط الأول من المساعدة غير الموظفة للسنة الموالية.

الفصل الخامس :

تتحمل بلدية قابس مصاريف تسجيل هذه الاتفاقية.

الفصل السادس:

أمضيت هذه الاتفاقية في أربع نظائر أصلية يرجع منها نظير إلى الصندوق.

قابس في

رئيس بلدية قابس

حبيب التوايدي

تونس في 31-10-2019

المختبر العام لصندوق القروض
ومساعدة الجماعات المحلية

سامي المكي

التسجيل بالقباضة المالية

اثر النقاش تمت المصادقة على هذه المسألة بالإجماع.

صوت بالموافقة السيدات والسادة:

- ربيعة الهمامي - زينب بن يحيى - منجية النابلي - محمد شياوي - رقية مامي - منذر شمام -
- احمد شلبي - عبد الرؤوف بالسعود - بوعبد الله داي - سميرة عمري - منجية التركي - نرجس
- حيدر - صلاح الدين رحيم - فاضل الطرابلسي - عبد اللطيف راجح - متوكل الجماعي -
- محمد سمير الصغير - رضا كيلاني - سلوى الحمروني.

اثر ذلك تولى السيد فاضل الطرابلسي رئيس لجنة الشؤون الإدارية وإسداء الخدمات عرض المسألة التالية:

المسألة: حول المصادقة على مقترح تعديل النظام الداخلي للمجلس البلدي.

في إطار تطوير معيار الشفافية ببلدية قابس، وتطبيقا لمبادئ الشفافية والتدبير الحر، وضع نظام داخلي يدعم شفافية تسيير العمل داخل البلدية وذلك من خلال الأخذ بعين الاعتبار مقترحات التعديل التي تقدمت بها منظمة بوصلة في خصوص الأمر الحكومي المتعلق بضبط نظام داخلي نموذجي، خصوصا الفصول التالية:

➤ الفصول المصادق عليها بالنظام الداخلي للمجلس البلدي بتاريخ 02 مارس 2019:

- الفصل 64:

"يمكن تسجيل مداورات المجلس البلدي لغاية تسيير كتابة محضر جلسة مداورات المجلس. يمنع منعاً كلياً على العموم تصوير وتسجيل أشغال الجلسات بأية وسيلة من الوسائل. كما يحجر أثناء الجلسة استعمال الهواتف الجوالة داخل قاعة الجلسة".

- الفصل 65:

" يمكن تسجيل او تصوير او نقل مداورات المجلس البلدي مع الاخذ بعين الاعتبار للصلاحيات الممنوحة لرئيس المجلس بمقتضى الفصل 218 من مجلة الجماعات المحلية واحكام هذا النظام الداخلي".

- الفصل 104:

" يتولى المكتب البلدي مساعدة رئيس البلدية في تسيير شؤون البلدية خاصة في ضبط جدول الأعمال المجلس وإعداد ميزانية البلدية ودرس شؤون المعروضة عليه واقتراح القرارات الملائمة. جلسات المكتب البلدي غير عمومية.

يتم تضمين محاضر جلسات المكتب البلدي في دفتر خاص مرقم وممضى من قبل رئيسه ويمكن لأعضاء المجلس البلدي الاطلاع عليه دون غيرهم".

➤ مقترح تعديل منظمة بوصلة:

- الفصل 64: من خلال حذف منع تصوير العموم للجلسات.

"يمكن تسجيل مداورات المجلس البلدي لغاية تسيير كتابة محضر جلسة مداورات المجلس"

- الفصل 65:

" من خلال تنظيم سير الاجتماعات داخل الدوائر البلدية على غرار اجتماعات المجلس البلدي وذلك ضمناً لشفافيتها:

"تنطبق كل الأحكام المدرجة في هذا القسم على اجتماعات الدوائر البلدية"

- **الفصل 104:** من خلال نشر محاضر المكتب البلدي:

" يتولى المكتب البلدي مساعدة رئيس البلدية في تسيير شؤون البلدية خاصة في ضبط جدول اعمال المجلس وإعداد ميزانية البلدية ودرس الشؤون المعروضة عليه واقتراح القرارات الملائمة. جلسات المكتب البلدي غير عمومية.

يتم تضمين محاضر جلسات المكتب البلدي في دفتر خاص مرقم وممضى من قبل رئيسه".

لذا فالمعروض على أنظار المجلس إمكانية المصادقة التعديلات المقترحة.

اثر النقاش تمت المصادقة بالأغلبية:

➤ - على تعديل الفصل 64 كالتالي:

الفصل 64 (منقح):

تصور وتسجل ادارة البلدية مداورات المجلس البلدي لغاية تسيير كتابة محضر جلسة مداورات المجلس. كما يمكن لأي وسيلة من وسائل الإعلام الحصول على ترخيص لتصوير وتسجيل أشغال الجلسات وذلك بتقديم مطلب كتابي في الغرض باسم رئيس بلدية قابس يحتوي على البيانات الضرورية اللازمة، كما يمكن الحصول على نسخة من التسجيل لأي منتفع وذلك بتقديم مطلب نفاذ إلى المعلومة.

➤ على تعديل الفصل 65 كالتالي:

الفصل 65 (منقح):

تسجل أو تصور أو تنقل مداورات المجلس البلدي ومجالس الدوائر البلدية من قبل الإدارة البلدية، كما يمكن الحصول على نسخة من التسجيل لأي منتفع وذلك بتقديم مطلب نفاذ إلى المعلومة، مع الأخذ بعين الاعتبار للصلاحيات الممنوحة لرئيس المجلس بمقتضى الفصل 218 من مجلة الجماعات المحلية وأحكام هذا النظام الداخلي.

➤ على تعديل الفصل 104 كالتالي:

الفصل 104 (منقح):

يتولى المكتب البلدي مساعدة رئيس البلدية في تسيير شؤون البلدية خاصة في ضبط جدول الأعمال المجلس وإعداد ميزانية البلدية ودرس شؤون المعروضة عليه واقتراح القرارات الملائمة. جلسات المكتب البلدي غير عمومية.

يتم تضمين محاضر جلسات المكتب البلدي في دفتر خاص مرقم وممضى من قبل رئيسه ويمكن لأعضاء المجلس البلدي الاطلاع عليه، كما يمكن للعموم الحصول على نسخة من محاضر جلسات المكتب البلدي وذلك بتقديم مطلب نفاذ إلى المعلومة.

- كما واصل السيد فاضل الطرابلسي رئيس لجنة الشؤون الادارية واسداء الخدمات عرض المسألة التالية:
- المسألة:** حول المصادقة على إحداث دائرتين بقابس المدينة ومكتبين للخدمات البلدية السريعة.
- تم اقتراح إحداث دائرتين بقابس المدينة الأولى تضم المنطقة الأولى والثانية، والثانية تضم المنطقة الثالثة والرابعة، كما تم اقتراح إحداث مكتبين للخدمات البلدية السريعة في الحالة المدنية.
- المكتب الأول: بالفضاء التجاري كارفور.
- المكتب الثاني: بفضاء قابس سنتر (بمقر على ملك بلدية قابس).
- لذا فالمعروض على أنظار المجلس المصادقة على المسألة.**

ملاحظة: قبل عرض المسألة غادر الجلسة كل من:

- زينب بن يحي-متوكل الجماعي-سلوى الحمروني-رتيبة دبية-رضا كيلاني-محمد سمير الصغير.

اثر النقاش تم اقتراح على ان يكون تقسيم قابس المدينة إلى دائرتين:

1- المنزل وحي محمد على

2- جارة وباب بحر

خلال التدخلات لاحظ بعض المستشارين ما يلي:

- سفيان داي: ضرورة ضبط الحدود والتسميات مع ارجاء المسألة لمزيد التعمق.
- بوعبد الله داي ومحمد الشحاوي: ضرورة اعتماد الموروث وتاريخ المناطق في التسميات مع ضبط الحدود بدقة وتحديد موقع البناية، كما اكد على ان الهدف من احداث الدوائر هو اساسا تقريب الخدمات للمواطن.
- فاضل الطرابلسي: ذكر الحاضرين بكيفية احداث دائرة زريق والتي لم يتم فيها تحديد الحدود الترابية بدقة.
- عبد اللطيف راجح: النظر في كيفية البحث عن علم من اعلام المناطق سواء من منطقة المنزل او منطقة جارة.
- منجبة التركي: اعتماد تسمية المنزل وجارة والحدود تكون المنطقة الاولى والثانية بالنسبة للمنزل والثالثة والرابعة بالنسبة لجارة.

اثر العرض على المصادقة:

- مسألة إحداث ع02دد دوائر: تمت المصادقة بالإجماع على احداث ع02دد دوائر.
- مسألة التسمية: تمت المصادقة بالإجماع على تسمية الدائرة الاولى "المنزل-حي محمد على" والدائرة الثانية "جارة -باب بحر".
- مسألة الحدود: شارع فرحات حشاد يكون الفاصل إما:
- مقترح 1: شارع فرحات حشاد - منجي سليم- ابو القاسم الشابي.

- مقترح 2: شارع فرحات حشاد - نهج البيئة - نهج باريس.

ملاحظة: قبل عرض المسألة الحدود غادر الجلسة كل من:

- عبد اللطيف راجح- احمد شلبي-سميرة عمري -فاضل الطرابلسي.

وخلال عرض المسألة للمصادقة:

تمت المصادقة بالأغلبية على المقترح 1: نرجس حيدر- بوعبد الله داي - صلاح الدين رحيم - عبد

الرؤوف بالسعود - رقية مامي - محمد شياوي - سفيان داي - منذر شمام - منجية التركي -

منجية النابلي - ربيعة الهمامي.

كما تمت المصادقة بالإجماع على إحداث مكاتب الحالة المدنية.

كما واصل السيد فاضل الطرابلسي رئيس لجنة الشؤون الإدارية وإسداء الخدمات عرض المسألة التالية:
المسألة: المصادقة على برنامج التكوين والمساندة الفنية.

**المصادقة على برنامج التكوين والمساندة الفنية
 لدعم قدرات البلدية**

الموظفون المعنيون	موضوع الدورة	مجال التكوين
مصلحة الحسابية والمالية		
هدى الدعيكي منذر الزرلي توفيق رحومة	تعبئة الموارد	تحسين الموارد
عبد الله الباردي علياء قدري	تطهير الديون	
عبد الله الباردي علياء القدري	حوكمة التصرف المالي	التصرف المالي والمحاسبي
عبد الله الباردي عبد اللطيف المسعودي	*المحاسبة ذات القيد المزدوج *قانون المالية 2020	
إدارة النظافة		
حسان جرادي	إعداد وتنفيذ المخطط الثلاثي للصيانة	صيانة معدات وآليات النظافة
عبد الرزاق الزراتي	بناء وقيادة فرق العمل	الصيانة والتصرف في مستودعات الجماعات المحلية
صالح الحجاج فادي بن صالح	التصرف في المخاطر والتوقي من الكوارث	
عبد القادر بوراوي	بناء وقيادة فرق العمل	النظافة
عبد الوهاب بن قويدر	التصرف في المخاطر والتوقي من الحوادث	
مصلحة الأعوان والعملة		
نرجس زريق منية الناصفي	تحليل واعتماد بطاقة الوصف الوظيفي	تحسين الموارد البشرية

سامية رزق		
نرجس زريق منية الناصفي سامية رزق	المخطط التقديري للمهن والكفاءات	
نرجس زريق منية الناصفي محبوبة بشير	اعتماد المصنف المرجعي للمهن والمقارنة بالكفاءات	
مصلحة التراخيص الاقتصادية		
منذر الزرلي رمزي الدقاشي	الأسواق البلدية (سوق الجملة - المسلخ-الأسواق التفصيلية)	تسيير المرافق العامة
منذر الزرلي توفيق عادل رحومة	كيفية إعداد تصور مستقبلي للعملية الإشهارية داخل البلديات	الإشهار
منذر الزرلي زينب جوادي	السبل الكفيلة لتعبئة الموارد البلدية بالاعتماد على مجلة الجباية المحلية	تنمية الموارد
منذر الزرلي زينب جوادي كمال البدوي	إعداد اللزمات وكراسات الشروط للمرفق العام	الصفقات والكراسات
شؤون المجلس		
ريم الغريبي	الخطة الاتصالية	علوم الإدارة وتقنيات التصرف الحديث
رضا ساسي رياض المحمودي	تقييم الأداء البلدي للجماعات	تحسين الموارد البشرية (البشرية والمادية)
مكتب العلاقة مع المواطن		
ليليا جرادي		تقييم أداء الجماعات المحلية
سامية المارثي فيصل الزيدي أحمد البليدي		تطوير مهارات الاستقبال
مصلحة الآداءات والاستخلاصات		
هدى الدعيكي	مفهوم تعبئة الموارد	تعبئة الموارد

طارق الجمني أحمد عمري	آليات تعبئة الموارد ودورها في تحسين مؤشرات الأداء	
هدى الدعكي	ما معنى تطهير الديون مخطط تطهير الديون إعداد وتنظيم الميزانية وعلاقتها بتطهير الديون تطهير الديون وتعبئة الموارد	تطهير الديون
عبد الله الباردي رياض المحمودي	معايير تقييم الأداء أهداف تقييم الأداء	تقييم أداء الجماعات المحلية

لذا فالمعروض على أنظار المجلس إمكانية المصادقة على المسألة.
اثر النقاش تمت المصادقة على هذه المسألة بالإجماع.

وفي خاتمة المداولات اتفق أعضاء المجلس البلدي مواصلة النظر في بقية جدول الأعمال المدرج
بجلسة الدورة العادية الرابعة لسنة 2019 وذلك يوم 12 ديسمبر 2019 اثر ذلك ختم السيد حبيب
الذواوي بتحية شكر لكافة الحاضرين لتلبية الدعوة وإثراء الحوار ورفعتم الجلسة في حدود الساعة العاشرة
مساء.

علق نظير من هذا المحضر ببهو قصر البلدية.

ملخص مطابق للأصل

قابس في: 05 ديسمبر 2019

رئيس البلدية

حبيب الذواوي